UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
Centro de Ciências Jurídicas e Econômicas
Departamento de Administração
Av. Fernando Ferrari, 514 - Campus Universitário - Goiabeiras
CEP. 29075.910 -ES – Brasil- Tel. (27) 4009-7750
E-Mail cursoadm@npd.ufes.br

PROGRAMA DE DISCIPLINA

Disciplina: Administração e Cultura Organizacional	**Curso: Ciências Contábeis**
Carga Horária: 60 horas	**Código: ADM – 03746**
Horário: 3ª – 19-21h / 5ª – 21-23h	**Sala: ED III - 304**
Professora: Michelle Oliveira Menezes Moreira	**Período: 2008/2**
Contato: chelleom@hotmail.com	

1 – EMENTA:

Ambiente externo e organização: as novas realidades sócio-econômicas e seu rebatimento na vida das empresas e das pessoas; as organizações estudadas sob a visão de sistemas sociais abertos; estratégia empresarial. A organização formal: a organização burocrática; a abordagem mecanicista de administração; estruturas organizacionais (tradicionais e inovadoras). Os aspectos comportamentais da organização: a abordagem humanista da administração (comportamento individual e grupal); motivação e processo decisório; gerência e liderança. Abordagens recentes em Administração: qualidade total; cultura organizacional; ética. Especificidades em administração: pequena empresa; empresa familiar; organização pública.

2 – OBJETIVOS

- Adquirir conhecimentos teóricos, práticos e críticos acerca do pensamento Administrativo;
- Compreender a complexidade do fenômeno administrativo e suas múltiplas dimensões e formas de abordagens;
- Analisar as relações entre as principais teorias administrativas e as práticas adotadas nas organizações;
- Avaliar a importância do estudo da Administração para sua formação profissional;
- Perseverar na ação de buscar permanente atualização e pensamento crítico no estudo da Administração contemporânea, atingindo reflexões cada vez mais aprofundadas acerca do assunto.

3 – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Unidade 1. Administração e os administradores
- As organizações e a necessidade de administração
- O Processo de administrar: planejar, organizar, liderar e controlar
- Tipos de administradores
- O Desafio da Administração

Unidade 2. A evolução da Teoria da Administração
- Por que estudar Teoria da Administração
- As Teorias Clássicas da Administração
- A Escola Comportamental: a organização são as pessoas
- A evolução da Teoria da Administração

Unidade 3. O Ambiente Externo
- O ambiente externo e sua importância
- Elementos de ambiente de ação direta
- Elementos do ambiente de ação indireta
- A dimensão internacional
- Teorias do ambiente
- Administrando o ambiente

Unidade 4. As Teorias da Administração
- A Administração Científica
- A Teoria Clássica da Administração
- A Escola de Relações Humanas
- A Teoria da Burocracia
- A Teoria Estruturalista
- A Teoria Comportamental da Administração
- A Teoria Sistêmica da Administração
- A Teoria da Contingência

Unidade 5. Cultura Organizacional
- Quando surge o conceito de cultura no campo da administração?
- Definição de cultura organizacional.
- As formas de manifestação de cultura organizacional.
- Características culturais brasileiras e sua influência na Cultura Organizacional

Unidade 6. Liderança e Motivação
- Teorias da motivação: Uma visão geral
- Liderança

Unidade 7. Planejamento e Administração de Estratégica
- Planejamento: uma visão geral
- A evolução do conceito de estratégia
- Níveis de estratégia
- Estratégia de unidade de negócio
- Estratégia de nível funcional

Unidade 8. Tomada de Decisão
- A identificação do problema e a descoberta de oportunidade
- A natureza da tomada de decisões pelos administradores
- O modelo racional de tomada de decisão
- Desafios as modelo racional
- Melhorando a eficácia da tomada de decisão

Unidade 9. Estrutura Organizacional, Coordenação
- Estrutura Organizacional
- Tipos de estruturas organizacionais
- Coordenação
- Projeto Organizacional

Unidade 10. Organizações e Poder
- O que é poder
- Fontes de poder
- Sociedade, organizações e poder
- O ser humano sob a ação de poder

Unidade 11. Novas abordagens na Gestão
- Qualidade Total
- Responsabilidade Social e Ética

4 – PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS DE ENSINO

As aulas serão dialogadas a partir da leitura prévia dos textos indicados na referência básica e datados no cronograma.

5 – RECURSOS

Os recursos utilizados serão o quadro, data-show, retroprojetor e vídeo.

6 – MÉTODOS AVALIATIVOS

A avaliação do aprendizado dos alunos será feita através dos estudos de caso, estudos dirigidos, análise dos filmes, uma prova escrita e individual e trabalho no formato de seminário, divididos da seguinte forma:

- Seminário – 30% (Os seminários serão realizados sobre a unidade 4. Cada grupo ficará responsável por uma escola da administração)
- Estudos de caso, estudos dirigidos e análise dos filmes – 30%
- Prova Escrita – 40%

7 – BIBLIOGRAFIA

A bibliografia divide-se em básica e complementar, e estão divididas por Unidade a ser estudada. A bibliografia básica compõe-se de textos que deverão ser lidos pelo aluno para discussão e debate nas aulas; é de caráter obrigatório. Já a bibliografia complementar é de caráter opcional, ficando a critério do aluno ler ou não o material para se aprofundar no assunto.

7.1 Bibliografia Básica

Unidade 1. Administração e os administradores
STONER, J. A. F.; FREEMAN, R. E. **Administração.** 5. ed. Tradução: Alves Calado. Rio de Janeiro: Livros Técnicos e Científicos Editora S. A., 1999. **Cap. 1**

Unidade 2. A evolução da Teoria da Administração
STONER, J. A. F.; FREEMAN, R. E. **Administração.** 5. ed. Tradução: Alves Calado. Rio de Janeiro: Livros Técnicos e Científicos Editora S. A., 1999. **Cap. 2**

Unidade 3. O Ambiente Externo
STONER, J. A. F.; FREEMAN, R. E. **Administração.** 5. ed. Tradução: Alves Calado. Rio de Janeiro: Livros Técnicos e Científicos Editora S. A., 1999. **Cap. 3**

Unidade 4. As Teorias da Administração

CHIAVENATO, I. **Introdução à Teoria Geral da Administração**. 6. ed. Rio de Janeiro: Campus, 2000. **Cap. 1, 4, 5, 11, 12, 13, 17, e 18**

Unidade 5. Cultura Organizacional

BARBOSA, L. Cultura e empresas. Rio de Janeiro: Jorge Zahar, 2002.

FREITAS, M. E. de. Cultura Organizacional: Formação, tipologias e impacto. São Paulo: Makron, 1991. **Cap. 2**

MOTTA, Fernando C. Prestes. Cultura Organizacional e Cultura Brasileira. São Paulo: Atlas, 1997. **Cap. 1**

Unidade 6. Liderança e Motivação

STONER, J. A. F.; FREEMAN, R. E. **Administração.** 5. ed. Tradução: Alves Calado. Rio de Janeiro: Livros Técnicos e Científicos Editora S. A., 1999. **Cap. 15 e 16**

Unidade 7. Planejamento e Administração de Estratégica

STONER, J. A. F.; FREEMAN, R. E. **Administração.** 5. ed. Tradução: Alves Calado. Rio de Janeiro: Livros Técnicos e Científicos Editora S. A., 1999. **Cap. 7**

Unidade 8. Tomada de Decisão

STONER, J. A. F.; FREEMAN, R. E. **Administração.** 5. ed. Tradução: Alves Calado. Rio de Janeiro: Livros Técnicos e Científicos Editora S. A., 1999. **Cap. 9**

Unidade 9. Estrutura Organizacional, Coordenação

STONER, J. A. F.; FREEMAN, R. E. **Administração.** 5. ed. Tradução: Alves Calado. Rio de Janeiro: Livros Técnicos e Científicos Editora S. A., 1999. **Cap. 11**

Unidade 10. Organizações e Poder

CARVALHO, C. A.; VIEIRA, M. M. F. **O poder nas organizações.** São Paulo: Thomson (Coleção Debates em Administração), 2007. **Cap. 1, 2 e 3**

Unidade 11. Novas abordagens na Gestão

FALCONI, V. **Controle de Qualidade Total.** 8. ed. Belo Horizonte, MG: Editora de Desenvolvimento Gerencial, 1999. **Cap. 1 e 2**

STONER, J. A. F.; FREEMAN, R. E. **Administração.** 5. ed. Tradução: Alves Calado. Rio de Janeiro: Livros Técnicos e Científicos Editora S. A., 1999. **Cap. 4**

7.2 Bibliografia Complementar

MAXIMIANO, A. C. A. **Introdução à Administração.** 5. ed. São Paulo: Atlas, 2000.

MOTTA, F. C. P.; VASCONCELLOS, I. F. F. G. de. **Teoria Geral da Administração**. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2002.

- Artigos e publicações recentes de jornais e revistas.

8. CRONOGRAMA (poderá ser alterado)

Unidade	Aula	Dia	Conteúdo	Referências	Metodologia
1	01	14/08	Apresentação do programa e sistemas de avaliação.	--------	--------
2	02	19/08	--------	--------	--------
3	03	21/08	Administração e os administradores	STONER, J. A. F.; FREEMAN, R. E. Administração. 5. ed. Tradução: Alves Calado. Rio de Janeiro: Livros Técnicos e Científicos Editora S. A., 1999. Cap. 1	Aula dialogada com prévia leitura do texto
4	04	26/08	A evolução da Teoria da Administração	STONER, J. A. F.; FREEMAN, R. E. Administração. 5. ed. Tradução: Alves Calado. Rio de Janeiro: Livros Técnicos e Científicos Editora S. A., 1999. Cap. 2	Aula dialogada com prévia leitura do texto
4	05	28/08	O Ambiente Externo	STONER, J. A. F.; FREEMAN, R. E. Administração. 5. ed. Tradução: Alves Calado. Rio de Janeiro: Livros Técnicos e Científicos Editora S. A., 1999. Cap. 3	Aula dialogada com prévia leitura do texto
4	06	02/09	As Teorias da Administração - A **Administração Científica** A **Teoria Clássica da Administração**	CHIAVENATO, I. Introdução à Teoria Geral da Administração. 6. ed. Rio de Janeiro: Campus, 2000. Cap. 1 e 4.	Seminário – Grupo 1 e 2
4	07	04/09	--------	--------	--------
4	08	09/09	As Teorias da Administração - A **Escola de Relações Humanas**	CHIAVENATO, I. Introdução à Teoria Geral da Administração. 6. ed. Rio de Janeiro: Campus, 2000. Cap. 5	Aula dialogada com prévia leitura do texto
4	09	11/09	As Teorias da Administração - A **Teoria da Burocracia**	CHIAVENATO, I. Introdução à Teoria Geral da Administração. 6. ed. Rio de Janeiro: Campus, 2000. Cap. 11	Seminário – Grupo 3
4	10	16/09	--------	--------	--------
4	11	18/09	As Teorias da Administração - A **Teoria Estruturalista**	CHIAVENATO, I. Introdução à Teoria Geral da Administração. 6. ed. Rio de Janeiro: Campus, 2000. Cap. 12	Seminário – Grupo 4
4	12	23/09	As Teorias da Administração – **Teoria Comportamental da Administração** A **Teoria Sistêmica da Administração**	CHIAVENATO, I. Introdução à Teoria Geral da Administração. 6. ed. Rio de Janeiro: Campus, 2000. Cap. 13 e 17	Seminário – Grupo 5 e 6
4	13	25/09	As Teorias da Administração - A **Teoria da Contingência**	CHIAVENATO, I. Introdução à Teoria Geral da Administração. 6. ed. Rio de Janeiro: Campus, 2000. Cap. 18	Seminário – Grupo 7
5	14	30/09	Cultura Organizacional	Filme: A fábrica de loucuras	Filme * Os alunos deverão fazer uma análise, relacionando o filme com a matéria.
5	15	02/10	--------	--------	--------
5	16	07/10	Cultura Organizacional - Quando surge o conceito de cultura no campo da administração? - Definição de cultura organizacional.	BARBOSA, L. Cultura e empresas. Rio de Janeiro: Jorge Zahar, 2002.	Aula dialogada com prévia leitura do texto

6	17	09/10	Cultura Organizacional - As formas de manifestação de cultura organizacional.	FREITAS, M. E. de. Cultura Organizacional: Formação, tipologias e impacto. São Paulo: Makron, 1991. Cap. 2	* Os alunos deverão trazer exemplos para sala de aula – Estudo dirigido.
6	18	14/10	Cultura Organizacional - Características culturais brasileiras e sua influência na Cultura Organizacional	MOTTA, Fernando C. Prestes. Cultura Organizacional e Cultura Brasileira. São Paulo: Atlas, 1997. Cap. 1	Aula dialogada com prévia leitura do texto
7	19	16/10	Teorias da motivação: Uma visão geral	STONER, J. A. F.; FREEMAN, R. E. Administração. 5. ed. Tradução: Alves Calado. Rio de Janeiro: Livros Técnicos e Científicos Editora S. A., 1999. Cap. 15	Aula dialogada com prévia leitura do texto
7	19	21/10	Liderança	STONER, J. A. F.; FREEMAN, R. E. Administração. 5. ed. Tradução: Alves Calado. Rio de Janeiro: Livros Técnicos e Científicos Editora S. A., 1999. Cap. 16	Dinâmica de grupo
8	20	23/10	Planejamento e Administração de Estratégica	STONER, J. A. F.; FREEMAN, R. E. Administração. 5. ed. Tradução: Alves Calado. Rio de Janeiro: Livros Técnicos e Científicos Editora S. A., 1999. Cap. 7	Aula dialogada com prévia leitura do texto - Exercício referente ao caso para fazer em sala de aula
8	21	28/10	Tomada de Decisão	STONER, J. A. F.; FREEMAN, R. E. Administração. 5. ed. Tradução: Alves Calado. Rio de Janeiro: Livros Técnicos e Científicos Editora S. A., 1999. Cap. 9	Aula dialogada com prévia leitura do texto – Exercício referente ao caso para fazer em sala de aula
9	22	30/10	Estrutura Organizacional, Coordenação	STONER, J. A. F.; FREEMAN, R. E. Administração. 5. ed. Tradução: Alves Calado. Rio de Janeiro: Livros Técnicos e Científicos Editora S. A., 1999. Cap. 11	Aula dialogada com prévia leitura do texto
9	23	04/11	Estrutura Organizacional, Coordenação	STONER, J. A. F.; FREEMAN, R. E. Administração. 5. ed. Tradução: Alves Calado. Rio de Janeiro: Livros Técnicos e Científicos Editora S. A., 1999. Cap. 11	Exercício referente ao caso para fazer em sala de aula
10	24	06/11	Organização e Poder	CARVALHO, C. A.; VIEIRA, M. M. F. O poder nas organizações. São Paulo: Thomson (Coleção Debates em Administração), 2007. Cap. 1, 2 e 3	Aula dialogada com prévia leitura do texto
10	25	11/11	Organização e Poder	Filme: O Diabo Veste Prada	Filme * Os alunos deverão fazer uma análise, relacionando o filme com a matéria
----	**26**	**13/11**	**AVALIAÇÃO ESCRITA**	-------	--------
11	27	18/11	Novas abordagens na Gestão: Qualidade Total	FALCONI, V. Controle de Qualidade Total. 8. ed. Belo Horizonte, MG: Editora de Desenvolvimento Gerencial, 1999. Cap. 1 e 2	Aula dialogada com prévia leitura do texto

11	28	20/11	Novas abordagens na Gestão: Qualidade Total	FALCONI, V. Controle de Qualidade Total. 8. ed. Belo Horizonte, MG: Editora de Desenvolvimento Gerencial, 1999. Cap. 1 e 2	Exercício referente ao caso para fazer em sala de aula
11	29	25/11	Novas abordagens na Gestão: Responsabilidade Social e Ética	STONER, J. A. F.; FREEMAN, R. E. Administração. 5. ed. Tradução: Alves Calado. Rio de Janeiro: Livros Técnicos e Científicos Editora S. A., 1999. Cap. 4	Aula dialogada com prévia leitura do texto
---	30	27/11	Entrega das provas e resultados parciais	-------	--------
---	**31**	**09/12**	**PROVA FINAL**	-------	--------
---	32	11/12	Resultados Finais	-------	--------