



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO**  
**Centro de Ciências Jurídicas e Econômicas**  
Departamento de Administração  
Av. Fernando Ferrari, 514 - Campus Universitário - Goiabeiras  
CEP. 29075.910 -ES – Brasil- Tel. (27) 3335.2599  
E-Mail [cursoadm@npd.ufes.br](mailto:cursoadm@npd.ufes.br)

## PROGRAMA

<b>Disciplina: Administração Financeira e Orçamento I</b>	<b>Código: ADM - 02177</b>
<b>Professor: Alvim Borges da Silva Filho</b>	
<b>Carga Horária:</b>	<b>60 horas</b>
<b>Período:</b>	<b>2001/2</b>

### 1 – EMENTA:

A função do administrador financeiro – análise financeira - demonstrativos financeiros – administração do passivo em curto prazo – planejamento financeiro em curto prazo, uma perspectiva orçamentária.

### 2. OBJETIVOS:

#### 2.1. Gerais.

- Desenvolver análises de demonstrações contábeis.
- Ser capaz de avaliar financeiramente uma empresa no curto prazo.
- Estruturar orçamentos.

#### 2.2. Específicos.

- Analisar o balanço de patrimonial, a demonstração dos resultados do exercício e a carta da administração de qualquer empresa.
- Dominar as ferramentas de gestão de caixa, gestão de estoques e do capital circulante líquido.
- Desenvolver análises de sensibilidade orçamentária

### 3 - CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

**Unidade 1.** Os principais conceitos da contabilidade e a realidade financeira brasileira.

- 1.1 - Balanço patrimonial e a DRE;
- 1.2 - A “financeirização” da economia e o Plano Real.

## **Unidade 2.** Análise das demonstrações contábeis.

- 2.1 - Índices de liquidez;
- 2.2 - Índices de lucratividade;
- 2.3 - Índices endividamento;
- 2.4 - Índices de atividade;
- 2.5 - Análise setorial e temporal;
- 2.6 - Custo do capital.

## **Unidade 3.** Administração financeira de curto prazo e grau de alavancagem.

- 3.1 - Administração do caixa;
- 3.2 - Crédito e contas a receber;
- 3.3 - Estoques;
- 3.4 - Fontes de empréstimos de curto prazo;
- 3.5 - Alavancagem operacional e financeira.

## **Unidade 4.** Técnicas de orçamento de capital e avaliação de empresas.

- 4.1 - Elaboração do fluxo de caixa;
- 4.2 - Custo de capital;
- 4.3 - TIR (taxa interna de retorno), VPL (valor presente líquido) e Payback;
- 4.4 - Avaliação de empresas.

## **4 - METODOLOGIA DE ENSINO:**

- Aulas expositivas;
- Discussões e debates sobre os temas propostos;
- Apresentação de casos;
- Palestra.

### **4.1 - RECURSOS DE ENSINO.**

- Laboratório de informática.
- Uso do retroprojetor.

## **5 – METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO:**

- **Unidade 1** - fichamento dos textos (0,5 pontos) e teste (0,5 pontos);
- **Unidade 2** - prova individual sem consulta (2,0 pontos) e trabalho em dupla (2,0 pontos);
- **Unidade 3** – testes em dupla (2,0 pontos)
- **Unidade 4** – prova individual e sem consulta (3,0 pontos)

## **6 – BIBLIOGRAFIA:**

### **Unidade 1 (Carga horária: 10h).**

MATARAZZO, Dante C. **Análise financeira de balanços: abordagem básica e gerencial**. São Paulo: Atlas, 1998. p. 53-76.

GREMAUD, Amaury et al. **Economia brasileira contemporânea**. São Paulo: Atlas, 2002. p. 467-500.

EITEMAN, David et al. **Administração financeira internacional**. Porto Alegre: Bookman, 2002. p. 53-58.

### **Unidade 2 (Carga Horária: 20h).**

GITMAN, Lawrence J. **Princípios de administração financeira: essencial**. Porto Alegre: Bookman, 2001

### **Unidade 3 (Carga horária: 10h).**

GITMAN, Lawrence J. **Princípios de administração financeira: essencial**. Porto Alegre: Bookman, 2001.

### **Unidade 4 (Carga horária: 20h).**

GITMAN, Lawrence J. **Princípios de administração financeira: essencial**. Porto Alegre: Bookman, 2001.

COPELAND, Tom et al. **Avaliação de empresas: "valuation"**. São Paulo: Makron Books, 2000. p. 121-137.