



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

Centro de Ciências Jurídicas e Econômicas

Departamento de Administração

Av. Fernando Ferrari, 514 - Campus Universitário - Goiabeiras

CEP. 29075.910 -ES – Brasil- Tel. (27) 3335.2599

E-Mail cursoadm@npd.ufes.br

PROGRAMA

Disciplina: Organizações e Métodos	Código: ADM - 01815
Professor: Herickson Rubim Rangel	
Carga Horária:	60 horas
Período:	2001/1

1 – EMENTA:

A função Organização e Métodos administrativos; visão sistêmica de projetos; estrutura organizacional; racionalização de métodos de trabalho; manualização.

2. OBJETIVOS:

Propiciar aos alunos do Curso o conhecimento das principais técnicas administrativas, bem como o instrumental metodológico necessário a análise, formação ou reformulação de estruturas organizacionais.

3. CONTEUDO PROGRAMATICO:

UNIDADE I – ADMINISTRAÇÃO:

- O&M e Teoria das Organizações;
- Liderança;
- Processo decisório.

UNIDADE II – ORGANIZAÇÃO:

- Níveis administrativos;
- Departamentalização e descentralização;
- Estruturas organizacionais.

UNIDADE III – MÉTODOS E INSTRUMENTOS:

- Análise administrativa;
- Gráficos de processamento;
- *Layout*.
- Formulários;
- Manuais.

4 - METODOLOGIA DE ENSINO:

- Exposição dialogada com uso de transparências;
- Dinâmica de Grupo.

5 – METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO:

- Trabalhos em grupo;
- Prova individual.

6 – BIBLIOGRAFIA:

ARAUJO, Luiz César G. Organizações & Métodos – integrando comportamento, estrutura, estratégia e tecnologia. São Paulo, Ed. Atlas, 1994

CURY, Antônio. Organização e Métodos: uma visão holística. 6.ed. São Paulo: Atlas, 1994.

CHIAVENATTO, Idalberto. Teoria Geral de Administração, São Paulo, Mc Graw Hill, 1999.

PEREIRA, LUIZ Carlos Bresser & MOTTA, Fernando C. Prestes. Introdução à Organização Burocrática. São Paulo, Editora Brasiliense, 1983.

ROBBINS, Stephen P. Administração, Mudanças e Perspectivas. São Paulo, Editora Saraiva, 2000.

TAYLOR, Frederick Winslow. Princípios de Administração Científica. São Paulo, Atlas, 1982.