UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
Centro de Ciências Jurídicas e Econômicas
Departamento de Administração
Curso de Administração
Av. Fernando Ferrari, 514 - Campus Universitário - Goiabeiras
CEP. 29075-910 - ES – Brasil - Tel. (27) 3335.2599

PROGRAMA

Disciplina: INTRODUÇÃO À ADMNISTRAÇÃO	**Código:** ADM - 01731
Carga Horária: 60 horas	**Período:** 1º Arquivologia
Professora: Janaina de Avelar França	**Semestre:** 2016/1

1 - EMENTA

Fundamentos de Administração, origens e evolução do modo de produção asiático às sociedades contemporâneas. Administração Científica. A Escola de Relações Humanas. Estruturalismo: administração e burocracia. Enfoque sistêmico: os sistemas abertos na sociedade contemporânea. A informação como fator de resolução das organizações.

2 - OBJETIVOS

Apresentar os principais conceitos das teorias da administração e suas abordagens.

Discutir as teorias da administração e suas aplicações práticas, a fim de, fornecer recursos para o seu entendimento no ambiente empresarial.

3 - CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Conteúdo proposto na disciplina para cumprimento da ementa:

I - Introdução à administração:
Principais conceitos.

II - Primórdios da administração:
Histórico.

III - Abordagem clássica da administração:
Administração científica;

Taylor;
A administração como ciência;
Organização racional do trabalho;
Teoria clássica da administração;
Fayol;
Teoria das organizações;
Elementos da administração;
Teoria da máquina.

IV - Abordagem humanística da administração:
Teoria das relações humanas;
Origens;
Influência da motivação humana na organização;
Liderança;
Comunicação;
Organização informal.

V - Abordagem estruturalista da administração:
Modelo burocrático;
Teoria estruturalista.

VI - Abordagem sistêmica da administração:
Tecnologia;
Teoria matemática;
Teoria de sistemas.

VII – Novas abordagens da administração:
A administração contemporânea.

4 - METODOLOGIA

Aula expositiva;
Apresentação de slides;
Leitura e discussão de textos;
Atividades individuais e em grupo; e
Trabalhos e apresentações em grupo.

5 - AVALIAÇÃO

Nota 1 – 10,0 pontos.
Atividades e apresentação de trabalhos em grupo – 4,0 pontos.
Prova escrita e individual – 6,0 pontos.

Nota 2 – 10,0 pontos.
Atividades e apresentação de trabalhos em grupo – 4,0 pontos.
Prova escrita e individual – 6,0 pontos.

Média final – média simples das duas notas.

Prova final – média final inferior a 7,0 pontos.

Presença – Os alunos que não obtiverem o mínimo 75% de presença nas aulas serão reprovados por falta, independentemente dos resultados obtidos em outros quesitos do processo de avaliação, ressalvados os casos previstos pelas normas da UFES.

6 - VIAS DE COMUNICAÇÃO COM O PROFESSOR:

E-mail: janainaafranca@gmail.com

7 - BIBLIOGRAFIA/REFERÊNCIAS:

7.1 - BÁSICA

CHIAVENATO, I. **Introdução à Teoria Geral da Administração.** 9. ed. Barueri: Editora Manole, 2014.

DAVIS, K. **Comportamento humano no trabalho:** Uma abordagem organizacional. São Paulo: Pioneira, 2001.

MAXIMIANO, A. C. A. **Introdução à administração.** Editora Atlas SA, 2000.

_____. **Teoria Geral da Administração:** da revolução urbana à revolução digital. 7. ed. São Paulo: Atlas. 2012.

7.2 - COMPLEMENTAR

ARAUJO, L. C. G. de. **Organização, Sistemas e Métodos e as Tecnologias de Gestão Organizacional**. Vol.1. 5 ed. São Paulo. Atlas, 2012.

CHIAVENATO, I. **Gestão de Pessoas**. 3. Ed. Rio de Janeiro: 2010.

ISHIKAWA, K. **Controle de qualidade total**: maneira Japonesa. Rio de Janeiro: Campus, 1997.