



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

APÊNDICE A

OFÍCIO CIRCULAR Nº 36/2021/GABINETE/PROGRAD/UFES

Plano de Ensino			
Universidade Federal do Espírito Santo		Campus: GOIABEIRAS	
Curso: ADMINISTRAÇÃO			
Departamento Responsável: ADMINISTRAÇÃO			
Data de Aprovação (Art. nº 91): 21/12/2023			
Docente Principal: Prof. Dra. Lucilaine Pascuci			
Qualificação / link para o Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/5674113274785826			
Disciplina: ESTRATÉGIA			Código: ADM-10790
Período: 7º			Turma: 1
Pré-requisito: Não possui pré-requisitos			Carga Horária Semestral: 60H
Créditos: 4	Distribuição da Carga Horária Semestral		
	Teórica	Exercício	Laboratório
	60	0	0
Ementa: Evolução do pensamento estratégico. Frentes de desenvolvimento da inteligência competitiva, tecnologia, gestão e ambiente. Principais modelos de análise do ambiente interno e externo. Estratégia e posicionamento competitivo. Competências Centrais. <i>Balanced Scorecard</i> . O Processo Estratégico e a Busca de Capacitações Dinâmicas. Instituições, Políticas e Estratégias. Os grandes movimentos estratégicos. Contexto atual: estratégia, responsabilidade social e sustentabilidade.			
Objetivos Específicos Desenvolver competências nos futuros administradores, mediante o aperfeiçoamento das seguintes habilidades: <ol style="list-style-type: none">1. Compreender a organização, sua complexidade, e as interações com o ambiente/mercado;2. Conhecer as teorias básicas que norteiam a abordagem da administração estratégica nas organizações;3. Compreender a administração estratégica, seu processo e etapas, e principais abordagens			



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

utilizadas;

4. Examinar aspectos críticos da formação de estratégia na administração das organizações. Destaque para de aspectos práticos em organizações públicas, privadas e sem fins lucrativos (trabalho de grupo teórico-prático).

Conteúdo Programático

1 Evolução do Pensamento Estratégico

- 1.1 Planejamento, Planos e Planejadores
- 1.2 Níveis de Estratégia
- 1.3 Conceitos de Estratégia (5 P's da estratégia; Movimentos e Escolas de estratégia de Mintzberg)
- 1.4 Processo estratégico: diagnóstico, formulação e implementação.
- 1.5 Estratégias: deliberada e emergente

2 Principais modelos de análise ambiental

2.1 Análise do Macroambiente

- 2.1.1 Análise PEST(EL)
- 2.1.2 Análise das 5 Forças de Porter

2.2 Análise do Ambiente Interno

- 2.2.1 Recursos, capacidades e competências
- 2.2.2 Vantagem competitiva
- 2.2.3 Análise da Cadeia de Valor

3 Decisão e Formulação Estratégica

- 3.1 Missão e Visão de Futuro
- 3.2 Objetivos estratégicos
- 3.4 Tipologia de estratégias (Ansoff, Porter, Miles e Snow, e Certo)

4 Posicionamento e Formulação Estratégica

- 4.1 Movimentos estratégicos e Posicionamento
- 4.2 Estratégias de nível empresarial
- 4.3 Análise SWOT

5 O Processo Estratégico

- 5.1 Desafios da implementação
- 5.2 Controle estratégico: tipos e características
- 5.3 *Balanced Scorecard* (BSC) e o Mapa Estratégico
- 5.4 Metodologias de apoio à implementação: teoria e prática (*BSC*, Planos de Ação, indicadores, PDCA, 5W2H, outros)

6. Estratégia em diferentes contextos organizacionais

- 6.1 Instituições, políticas e estratégias
- 6.2 Estratégia, empreendedorismo e responsabilidade social.

Metodologia

- ✓ Exposição oral e dialogada
- ✓ Leituras orientadas
- ✓ Seminários
- ✓ Análise de casos empresariais



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

Critérios/Processo de avaliação da Aprendizagem

1. Primeiro Bimestre (peso 1)

	<u>Peso</u>	<u>Programação</u>
a) Prova escrita e individual sem consulta	70%	06/05
b) Entrega da primeira etapa do trabalho	20%	06/05
c) Conceito e atividades avaliativas em sala de aula (participação, exercícios, seminários etc.)	10%	Bimestral

2. Segundo Bimestre (peso 1)

	<u>Peso</u>	<u>Programação</u>
a) Prova escrita e individual sem consulta	50%	24/06
b) Conceito e atividades em sala de aula (participação, exercícios, seminários etc.)	10%	Bimestral
c) Trabalho Semestral (em equipe)	40%	24/06

- ✓ A programação das aulas, textos, e atividades avaliativas deve ser acompanhada pelo aluno no CRONOGRAMA de aulas, apresentado ao final deste documento.
- ✓ Os trabalhos e atividades entregues fora do prazo serão apreciados, contudo, *não serão considerados* para efeito de avaliação e aferição de nota.
- ✓ Os alunos que não realizarem uma das avaliações mencionadas, ou não obtiverem média igual ou superior a 7,0 (sete), poderão recuperar a nota realizando a Prova Final da Disciplina que acontecerá no dia [15/07/2023](#).

3) Situação Final do Aluno:

Média maior ou igual a 7,0 = Aprovado

Média menor do que 7,0 = Prova Final

Após a Prova Final: ((Média Semestral + Prova final)/2) igual ou maior do que 5 = Aprovado

4) Horário e Frequência

A frequência mínima obrigatória para aprovação nas disciplinas é de 75%. Os alunos que não comparecerem a, pelo menos, 75% das aulas serão reprovados por falta independentemente dos resultados obtidos em outros quesitos do processo de avaliação, ressalvados os casos previstos em lei. É de total responsabilidade do aluno acompanhar sua frequência.

Em nenhuma hipótese haverá abono ou justificativa de faltas por parte do professor. Nos casos previstos em lei o aluno deverá procurar a Pró-Reitoria de Graduação para solicitar amparo legal às suas atividades discentes, não cabendo ao professor qualquer julgamento sobre o mérito da solicitação. Ressalta-se que o abono de faltas, por meio de Atestado Médico é ilegal e que atividades profissionais **não** abonam faltas.

Ressalta-se, ainda, que a saída da sala durante o período de aulas é direito do aluno. Este comportamento, entretanto, implicará em atribuição de faltas para as aulas não finalizadas ou não assistidas em sua totalidade.

5) Contato com a professora

Sempre que necessário tirar dúvidas ou se aprofundar no conteúdo orienta-se que os alunos façam contato e agendem reunião com a professora por meio do e-mail lucilaine.pascuci@gmail.com.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

Bibliografia básica

1. ALMEIDA, M. I. R. Manual de planejamento estratégico. São Paulo: Atlas, 2001.
2. MINTZBERG, H.; AHLSTRAND, B.; LAMPEL, J. **Safári de Estratégia**: um roteiro pela selva do planejamento estratégico. Porto Alegre: Bookman, 2000.
3. PORTER, M.E. Vantagem competitiva. Campus, 1992.

Bibliografia complementar

1. FLEURY A.; FLEURY, M. T. L. Estratégias empresariais e formação de competências. Atlas. São Paulo; 2004
2. FISCHMANN, A. A. e ALMEIDA, M.I. R. Planejamento estratégico na prática. 2. ed. São Paulo: Atlas, 1995.
3. MINTZBERG, H. AHLSTRAND B.; LAMPEL, J. Safari de Estratégia. Porto Alegre: Bookmann 2000.
4. OLIVEIRA, D.P.R. Planejamento estratégico: conceitos, metodologias e práticas. 12.ed. São Paulo: Atlas, 1992.
5. PORTER, Michael E. Estratégia competitiva: técnicas para análise de indústrias e da concorrência. 7a. Ed. Rio de Janeiro: Campus, c1986. 362 p.

Observação: A bibliografia poderá ser complementada com conteúdos adicionais no decorrer das aulas, baseada nas referências apresentada a seguir, ou em outras disponibilizadas aos alunos, como apoio para discussão de temas específicos.

CLEGG, CARTER e KORNBERGER (2004): A "Máquina estratégica": fundamentos epistemológicos e desenvolvimentos em curso, *Revista de Administração de Empresas*, p. 21-31.

HOSKISSON, R.E., IRELAND, R. D., HITT, M. A. *Administração Estratégica*. São Paulo: Thomson, 2008.
HREBINIAK, L. G. *Fazendo a estratégia funcionar: O caminho para uma execução bem sucedida*. Porto Alegre: Bookman, 2006.

JOHNSON, G; SCHOLLES, K; WHITTINGTON, R. *Explorando a estratégia corporativa: texto e casos*. Porto Alegre: Bookman, 2007.

KAPLAN, R. S.; NORTON, D. P. *A Estratégia em Ação: Balanced Scorecard*. 6. ed. Rio de Janeiro: Campus, 1997

MARIOTTO, F. L. Mobilizando estratégias emergentes. *Revista de Administração de Empresas*. Volume 43, n. 2, p. 78-93, 2003.

MAXIMIANO, A. C. A. *Introdução à Administração*. 6ª. Ed. São Paulo: Editora Atlas, 2004.

MINTZBERG, H.; QUINN, J. B. *O processo da estratégia*. 3. ed. Porto Alegre: Bookman, 2001.

MINTZBERG, H. Trabalho do executivo: folclore e fato. *Coleção Harvard de Administração*. São Paulo: Nova Cultural, 1986.

PASCUCI, L.; ALVES, C. Linear, Adaptativo ou Interpretativo? Compreendendo a Dinâmica da Formação de Estratégias em Pequenas Empresas. *REGPEPE*, v.7, n.1, 130-161, 2018.

WHITTINGTON, R. *O que é estratégia*. São Paulo: Thomson, 2002.

WRIGHT, P., KROLL, M.J., PARNELL, J.. *Administração Estratégica – Conceitos*. São Paulo, Editora Atlas, 2000.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

Cronograma

O Cronograma (ou Plano de Aulas) consiste na formalização do planejamento elaborado pela docente para condução dos temas contemplando, ainda, a programação de leituras e atividades para o semestre. Por tratar-se de uma disciplina dinâmica e, portanto, sujeita a atualizações, os temas e leituras previstas poderão sofrer ajustes em seu conteúdo, visando o enriquecimento do conhecimento acadêmico. Em caso de alteração serão dialogadas e consensadas em sala de aula.

Unidade	Encontros	Conteúdos	Bibliografia
UNIDADE I (8h aula)	04	0. Apresentação e introdução 1. Estratégia, origens e conceitos 2. 5 P's da estratégia 3. Evolução do pensamento estratégico 4. Introdução ao planejamento estratégico	1. JOHNSON, SCHOLES e WHITTINGTON (2007): pp. 41-54 (Apresentando a estratégia). 1.1 MINTZBERG, AHLSTRAND e LAMPEL (2000): Introdução (Escolas de Estratégia). 2. MINTZBERG e QUINN (2006): pp. 26-32. Os 5 P's de Porter. 3. ALMEIDA, M. I. R. Manual de planejamento estratégico.
UNIDADES II e III (10h aula)	02	1. Análise ambiental: macroambiente 2. Análise ambiental: setorial	4. JOHNSON, SCHOLES e WHITTINGTON (2007): pp. 101-123 (Macroambiente).
	03	1. Ambiente interno: recursos, capacidades e competências. 2. Ambiente interno: Cadeia de Valor e Ciclo de Vida.	5. HITT, IRELAND e HOSKISSON (2002): pp. 93-131 (Ambiente Interno). 5.1 ALMEIDA, M. I. R. Manual de planejamento estratégico.
A. Avaliativa (02h aula)	01	Caso de ensino: Estratégia, empreendedorismo e responsabilidade social	
UNIDADE IV (08h aula)	04	1. Processo estratégico: formação e formulação de estratégias 2. Tipologia de estratégias (Ansoff, Porter, Miles e Snow, e Certo) 3. Missão, visão de futuro e objetivos estratégicos	6. MINTZBERG, AHLSTRAND e LAMPEL (2000): Escola de Aprendizado. 6.1 MARIOTTO (2003). Mobilizando estratégias emergentes (artigo). 7. MAXIMIANO (2004): Elaboração do plano estratégico: missão, objetivos e estratégias (pp 175-184).
PROVA (02h aula)	01	CONFORME PROGRAMAÇÃO	
UNIDADE V (10h aula)	05	1. Posicionamento estratégico 2. Estratégias de nível empresarial 3. Definindo Objetivos e estratégias organizacionais (Análise SWOT)	8. PORTER (1986): Estratégias genéricas. 9. WRIGHT, KROLL e PARNELL (2000): Cap. 4, pp. 127-151 (Estrat. de nível empresarial). 10. MINTZBERG, AHLSTRAND e LAMPEL (2000): Escola de Posicionamento. 11. WRIGHT, KROLL e PARNELL (2000): SWOT e BCG (pp 157-171).
UNIDADE VI (16h aula)	06	1. <i>Balanced Scorecard</i> (BSC) e o Mapa Estratégico 2. Implementação das Estratégias: 2.1 Planos de ação 2.2 Indicadores 2.3 PDCA e 5W2H 3. Controle estratégico: tipos e características	12. KAPLAN e NORTON 1997. Capítulo 2. 13. HREBINIAK (2006): Capítulo 1 (A execução da estratégia é a chave). 13.1 HOSKISSON, IRELAND e HITT (2002): Implement., estratégia e estrutura (pp. 306-332). 14. WRIGHT, KROLL e PARNELL (2000): Controle estratégico (Cap. 10).
	02	Apresentação dos trabalhos	Toda literatura da disciplina.
UNIDADE VII (04h aula)	01	1. Estratégia em diferentes contextos organizacionais	15. Pascuci, L.; Alves, C. Linear, Adaptativo ou Interpretativo? Compreendendo a Dinâmica da Formação de Estratégias em Pequenas Empresas. REGEPE, v.7, n.1, 130-161, 2018.
PROVA 2 (02h aula)	01	CONFORME PROGRAMAÇÃO	



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

ANEXO 1 - Critérios de avaliação das Atividades

1. Participação nas aulas

Critérios		Peso
1	Participação efetiva nos debates e atividades em aula	40%
2	Integração entre teoria e prática nas análises desenvolvidas	30%
3	Qualidade e assertividade das análises/participações	20%
4	Frequência da participação	10%

2. Trabalho Final (Planejamento Estratégico)

Critérios		Peso
1	Apresentação e uso adequado dos conceitos teóricos (no documento escrito e apresentações individuais)	15%
2	Adequação do conteúdo do trabalho quanto ao enunciado em documento com orientações específicas	30%
3	Integração entre teoria e prática no desenvolvimento das análises	10%
4	Adequação e pertinência na adoção e representação dos métodos de análise refletidos nos quadros e, principalmente, nas análises destes	25%
5	Formatação adequada conforme ABNT	20%