



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE ENSINO CCJE
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO I

Plano de Ensino

Universidade Federal do Espírito Santo		Campus: Goiabeiras	
Curso: Administração			
Departamento Responsável: Administração			
Data de Aprovação (Art. nº 91):			
Docente responsável: Professora Inayara Valéria Defreitas Pedroso Gonzalez			
Qualificação / link para o Currículo Lattes: Doutora em Engenharia de Produção http://lattes.cnpq.br/4116362452194156			
Disciplina: Tecnologia e Inovação – 2019-1s.		Código: ADM-10789	
Pré-requisito: não possui pré-requisito.		Carga Horária Semestral: 60horas	
Créditos: 04 créditos	Distribuição da Carga Horária Semestral		
	Teórica	Exercício	Laboratório
	60 horas	-	-
Ementa: Economia, sociedade e tecnologia. Técnica e ciência como ideologia. Modelos de acesso, recursos físicos e digitais. Tecnologia, comunidades e instituições. As novas tecnologias e suas implicações sociais. Os trabalhadores e as novas tecnologias. Novas técnicas de organização e a tecnologia. Importância, definições e modelos de inovação. Inteligência organizacional e competitiva. Planejamento de produtos e projetos de inovação. A inclusão da variável ambiental nas estratégias empresariais e no desenvolvimento de novos produtos, processos, serviços e negócios. Gestão da inovação tecnológica. Financiamento para a inovação no Brasil. Ciência, tecnologia e meio ambiente. Políticas de ciência e tecnologia e a promoção da inovação para tecnologias verdes e para o desenvolvimento sustentável. Ciência e tecnologia voltada à geração de soluções sustentáveis aos problemas das aglomerações urbanas. Cidades inteligentes (smarter cities), sustentáveis e inovadoras.			
Objetivo Geral			
Esta disciplina apresenta, através de conteúdo histórico/analítico, o desenvolvimento científico e tecnológico desde a primeira Revolução Industrial até os dias de hoje. Discute as relações entre ciência, tecnologia e inovação, tanto nos países desenvolvidos como nos países em desenvolvimento. Analisa o debate atual sobre organização da pesquisa e as transformações em curso e seus impactos			



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE ENSINO CCJE
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO I

nos países em desenvolvimento.

O curso abordará também a gestão da inovação tecnológica como componente da estratégia competitiva da empresa. Enfocar-se-á a gestão da inovação como processo-chave para o crescimento das empresas; processo que requer rotinas, recursos, arranjos, cultura organizacional e liderança específicos.

Os processos essenciais serão examinados no curso: a prospecção de oportunidades tecnológicas e de mercado; a mobilização e o desenvolvimento dos conhecimentos tecnológicos necessários para a exploração de oportunidades; a mobilização e gerenciamento das fontes externas da inovação, isto é, fornecedores, clientes e instituições de pesquisa; e, a implementação de (projetos de) inovações, do conceito à comercialização de novos produtos ou implementação de novos processos.

Considerando que em seus futuros ambientes de trabalho os alunos se defrontarão, cotidianamente, com os problemas, práticas e desafios desencadeados pela ciência, tecnologia e inovação em organizações, a ideia é lhes dar uma base para que possam aprofundar sua reflexão sobre os pontos que mais lhes interessem.

Partindo desses pressupostos, espera-se que os alunos trabalhem nesse curso de modo a:

Objetivo Geral :

Refletir sobre as implicações da ciência, da tecnologia e da inovação para a sociedade, bem como sobre as práticas de gestão da inovação que se têm provado mais adequadas à realidade das empresas no Brasil.

Objetivos Específicos:

1. Promover nos participantes o entendimento sobre a importância de estudar as relações entre a Ciência, a Tecnologia, a Inovação e a Sociedade.
2. Promover nos participantes o entendimento sobre o processo de inovação tecnológica em empresas e a importância de sua administração/gestão.
3. Apresentar conceitos, métodos e ferramentas para gerenciar o processo de inovação, levando os alunos a desenvolver capacidade para internalizar e discutir as principais abordagens, conceitos e técnicas relacionadas com a administração da função tecnológica em empresas industriais e de serviços.
4. Explorar a experiência brasileira na gestão da inovação tecnológica na empresa.
5. Promover nos alunos o estímulo e as condições apropriadas para o desenvolvimento de estudos, competências e pesquisas nesta área.

Conteúdo Programático

Unidade 1 – Gestão para a Inovação.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE ENSINO CCJE
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO I

Unidade 2 – Adotando uma Abordagem Estratégica.

Unidade 3 – Estabelecendo Vínculos Externos Eficientes.

Unidade 4 – Construindo Mecanismos Eficazes de Implementação.

Unidade 5 – Criando a Organização Inovadora

Unidade 6 – Avaliando e Melhorando o Desempenho da Gestão da Inovação

Metodologia

Dinâmica:

- Aulas expositivas dialogadas com ampla utilização de recursos audiovisuais.
- Filmes e documentários.
- Análise de casos envolvendo situações reais de empresas nacionais e internacionais.
- Apresentação de seminários pelos alunos.
- Exercícios Práticos.

Recursos Didáticos:

- Slides (PowerPoint);
- Vídeos Ilustrativos;
- Filmes;
- Fotografias;
- Sites de Internet.

Critérios/Processo de avaliação da Aprendizagem

- Na avaliação da aprendizagem serão utilizadas a **modalidade formativa** (haverá necessidade premente dos alunos na realização das tarefas) e **somativa** (o total da nota do semestre é de 10,0 pontos (100%). Em **função das técnicas** serão utilizadas a **observação simples** e a **testagem** por meio de duas provas, com questões objetivas e discursivas elaboradas pela professora e um Seminário em Equipe.

O total da nota do semestre é de 10,0 pontos (100%).

Os pontos serão divididos como segue:



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE ENSINO CCJE
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO I

1º Bimestre		2º Bimestre		Total 100%
Atividade 1 20%	Prova 1 30%	Atividade 2 20%	Prova 2 30%	
(Individual) Resenha	(Individual e sem consulta)	Seminário do Trabalho em Equipe	(Individual e sem consulta)	
Critérios de avaliação no APÊNDICE 1	Unidades 1 a 3.	Critérios de avaliação no APÊNDICE 2	Unidades 4 a 6.	

Situação Final:

Média maior ou igual a 7,0 = Aprovado.

Média menor do que 7,0 = Prova Final

Após a prova final: (Média Semestral + Prova final) / 2 (igual ou maior do que 5 = Aprovado)

ATENÇÃO:

O(a) aluno(a) deve estar presente, **no mínimo**, em 75% das aulas. Vale ressaltar que os(as) alunos(alunas) que não comparecerem a, pelo menos, 75% das aulas serão reprovados (reprovadas) por falta independentemente dos resultados obtidos em outros quesitos do processo de avaliação, ressalvados os casos previstos pelas normas da UFES.

É de total responsabilidade, do(a) aluno(a), acompanhar sua frequência. É permitida a ausência em até 25% (vinte e cinco por cento) das aulas da disciplina, ou seja, o equivalente a 15 faltas (ou 7 aulas e meia de 2 horas de duração). Embora não seja aconselhável a ausência em nenhuma aula, esses 25% podem ser utilizados para casos de força maior.

Caso seja necessário e naqueles casos previstos em lei, **o aluno deverá procurar a Pró-Reitoria de Graduação para solicitar amparo legal às suas atividades discentes**. A professora da disciplina não aceitará nenhum tipo de atestado para compensar ou justificar faltas.

Observação Importante: Não existe abono de faltas. Qualquer problema deverá ser comunicado ao professor. Em caso de problema de saúde, verifique os prazos da universidade para dar entrada na documentação.

Legenda (Bibliografia):

(o) obrigatória

(c) complementar

(*) número de chamada do livro na Biblioteca da UFES.

(d) digitalizado



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE ENSINO CCJE
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO I

Bibliografia básica

- (o) 1. TIDD, J.; BESSANT, J. R.; PAVITT, K. **Gestão da Inovação**, 3ª. ed., Porto Alegre: Bookman, 2008. (***658 T558g 3.ed.**).
- (o) 2. TIGRE, P. B. **Gestão da Inovação**: a economia da tecnologia no Brasil. Rio de Janeiro: Elsevier: Campus, 2006. **658 T568g**.
- (o) 3. CASTELLS, M. **A Sociedade em Rede, Paz e Terra**. São Paulo, 1999. (***316.422 C348s** 10.ed., 2007).

Bibliografia complementar

- (o) 1. SCHUMPETER, J. A. Processo de Destruição Criativa. In: SCHUMPETER, J. A. **Capitalismo, Socialismo e Democracia**, Zahar Editores S. A., Rio de Janeiro, cap. 7, pp. 110 a 116, ,1984 (*) **323.381 S392c** + (d).
- (o) 2. MANTOUX, P. **A Revolução Industrial no século XVIII**: estudo sobre os primórdios da grande indústria na Inglaterra. São Paulo: Ed. UNESP: Hucitec, 1987. [Obs.: essa obra é relativa a Unidade 1]. (*) **330(410)(091) M293r**. + (d).
- (o) 3. LANDES, D. S. **Prometeu desacorrentado**. Nova Fronteira, 1980, cap. 5, pp. 239-366, 1969. (*)**338.45(4) L256p** + (d).
- (o) 4. FREEMAN, C.; SOETE, L. **A Economia da Inovação Industrial**, Editora Unicamp, 2008. (***338.45 F855e**).

Observação: Artigos de Periódicos serão utilizados como apoio para discussão de temas específicos.

Cronograma

Cronograma de Aula – Tecnologia e Inovação – 2019/1s
Código ADM- 10789 – 3ª feira (19h-21h) e 5ª-feira (21h-23h)

#	Data	Assunto	Apresentação
1ª Semana de Aula			
1	12/03/19 (3ª feira)	Apresentação e explicação do Programa da disciplina: ementa, objetivos, metodologia, atividades avaliativas; divulgação das datas das atividades valendo nota que devem ser consultadas no cronograma, com a explicação que está detalhada no Apêndice do Programa da disciplina acerca dos conteúdos, critérios e modo de realizar as atividades valendo nota. Realização do sorteio das equipes e o preenchimento da lista com os e-mails dos alunos presentes.	Profa. Inayara
2	14/03/19 (5ª feira)	Unidade 1 – Gestão para a Inovação.	Profa. Inayara
2ª Semana de Aula			



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE ENSINO CCJE
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO I

3	19/03/19 (3ª feira)	Unidade 1 – Gestão para a Inovação.	Profa. Inayara
4	21/03/19 (5ª feira)	Unidade 1 – Gestão para a Inovação. Exercício em sala nº 1 (1 bimestre). Prazo máximo para o líder de cada equipe entregar nas mãos da professora, os nomes dos integrantes das Atividades valendo nota.	Profa. Inayara
3ª Semana de Aula			
5	26/03/19 (3ª feira)	Unidade 2 – Adotando uma Abordagem Estratégica.	Profa. Inayara
6	28/03/19 (5ª feira)	Unidade 2 – Adotando uma Abordagem Estratégica. Exercício em sala nº 2 (1 bimestre).	Profa. Inayara
4ª Semana de Aula			
7	02/04/19 (3ª feira)	Unidade 2 – Adotando uma Abordagem Estratégica.	Profa. Inayara
8	04/04/19 (5ª feira)	Unidade 2 – Adotando uma Abordagem Estratégica.	Profa. Inayara
5ª Semana de Aula			
9	09/04/19 (3ª feira)	Unidade 3 – Estabelecendo Vínculos Externos Eficientes.	Profa. Inayara
10	11/04/19 (5ª feira)	Unidade 3 – Estabelecendo Vínculos Externos Eficientes. Exercício em sala nº 3 (1 bimestre).	Profa. Inayara
6ª Semana de Aula			
11	16/04/19 (3ª feira)	Avaliação Individual – Prova 1 (Unidades 1-3).	Alunos
12	18/04/19 (5ª feira)	Correção e Devolutiva da Prova 1.	Profa. Inayara
7ª Semana de Aula			
13	23/04/19 (3ª feira)	Unidade 4 – Construindo Mecanismos Eficazes de Implementação.	Profa. Inayara
14	25/04/19 (5ª feira)	Unidade 4 – Construindo Mecanismos Eficazes de Implementação.	Profa. Inayara
8ª Semana de Aula			
===== (Sábado)			
===== (Domingo)			
29/04/19 = (2ª feira) feriado – Nossa Senhora da Penha – somente em Vitória.			
01/05/19 = (4ª feira) feriado – Dia do Trabalho			
X	30/04/19 (3ª feira)	----- Não haverá aula.	-----
15	02/05/19	Unidade 4 – Construindo Mecanismos Eficazes de Implementação.	Profa. Inayara



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE ENSINO CCJE
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO I

	(5ª feira)	Prazo máximo para a entrega individual da Atividade 1, nas mãos da professora.	+ Alunos
9ª Semana de Aula			
16	07/05/19 (3ª feira)	Unidade 5 – Criando a Organização Inovadora.	Profa. Inayara
17	09/05/19 (5ª feira)	Unidade 5 – Criando a Organização Inovadora. Exercício em sala nº 1 (2º bimestre).	Profa. Inayara
10ª Semana de Aula			
18	14/05/19 (3ª feira)	Unidade 5 – Criando a Organização Inovadora.	Profa. Inayara
19	16/05/19 (5ª feira)	Unidade 5 – Criando a Organização Inovadora. Exercício em sala nº 2 (2º bimestre).	Profa. Inayara
11ª Semana de Aula			
20	21/05/19 (3ª feira)	Unidade 6 – Avaliando e Melhorando o Desempenho da Gestão da Inovação.	Profa. Inayara
21	23/05/19 (5ª feira)	Unidade 6 – Avaliando e Melhorando o Desempenho da Gestão da Inovação. Exercício em sala nº 3 (2º bimestre).	Profa. Inayara
12ª Semana de Aula			
22	28/05/19 (3ª feira)	Avaliação Individual – Prova 2 (Unidade 4-6).	Profa. Inayara
23	30/05/19 (5ª feira)	Correção e Devolutiva da Prova 2.	Profa. Inayara
13ª Semana de Aula			
24	04/06/19 (3ª feira)	Palestra – A confirmar	Profa. Inayara
25	06/06/19 (5ª feira)	Palestra – A confirmar	Profa. Inayara
14ª Semana de Aula			
26	11/06/19 (3ª feira)	Plantão de dúvidas sobre os seminários.	Profa. Inayara
27	13/06/19 (5ª feira)	Plantão de dúvidas sobre os seminários.	Profa. Inayara
15ª Semana de Aula			
*	17/06/19 (2ª feira)	Prazo máximo para envio por e-mail à professora, das apresentações dos Seminários (Atividade 2).	Líder de cada equipe
28	18/06/19 (3ª feira)	Seminários de alunos.	Equipes – 1 e 2.
X	20/06/19	Feriado – Corpus Christi	-----



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE ENSINO CCJE
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO I

	(5ª feira)		
-	21/06/19	Recesso escolar	-----
16ª Semana de Aula			
29	25/06/19 (3ª feira)	Seminários de alunos.	Equipes – 3 e 4.
30	27/06/19 (5ª feira)	Seminários de alunos.	Equipe – 5.
17ª Semana de Aula			
31	02/07/19 (3ª feira)	Seminários de alunos.	Equipes – 6 e 7.
32	04/07/19 (5ª feira)	Seminários de alunos.	Equipe – 8.
18ª Semana de Aula			
33	09/07/19 (3ª feira)	Aulas extras	Profa. Inayara.
34	11/07/19 (5ª feira)	Aulas extras Entrega das notas individuais e Frequência. Eliminação de dúvidas para a Prova Final.	Profa. Inayara.
Término do Semestre Letivo – 2019-1s			
*	13/07/19 (sábado)	Término do Semestre Letivo	--
15/07/19 a 22/07/19 = Período de digitação das pautas finais referentes ao semestre letivo 2019/1, sendo que de 2ª e 6ª feira, 15 a 19/07/19, período para aplicação das provas finais.			
35	16/07/19 (3ª feira)	Prova Final (Unidades 1-6).	Alunos
36	18/07/19 (5ª feira)	Entrega da Média Final e Frequência.	Profa. Inayara.
*	22/07/19 (2ª feira)	Último dia para a digitação das pautas finais referentes ao semestre letivo 2019/1.	Profa. Inayara.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE ENSINO CCJE
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO I

APÊNDICE 1

ATIVIDADE 1 – Resenha Individual – [1º bimestre]: Entrega Individual - Valor: 2,0 pontos
Nome Completo do(a) Aluno(a), e-mail e matrícula:

_____ / _____ / _____

Orientações Gerais:

1- A Atividade 1 corresponde a uma Resenha feita individualmente, a partir da leitura da referência bibliográfica indicada pela professora desde o primeiro dia de aula.

2- Os conteúdos a seguir, são os conteúdos que não podem faltar na resenha e de preferência devem estar na ordem abaixo, com a apresentação das numerações e dos pontos expostos abaixo, dentro no corpo da resenha:

2.1 – A apresentação dos objetivos contidos (implícita ou explicitamente) no texto.

2.2 – Os pontos, assuntos ou temas centrais mencionados no texto e o tipo de importância que foi dada a cada um deles ao longo do texto.

2.3 – O contexto que cerca as linhas ou ideias gerais do texto e os conceitos que foram também mencionados, com das devidas citações, nas normas. No caso de não encontrar conceitos, apresentar um Anexo, na última parte da sua atividade, contendo os termos não conhecidos dentro do texto que você leu, juntamente com o que você pesquisou em outras fontes bibliográficas (básicas e complementares) do programa da disciplina, sobre o significado de cada um desses termos.

2.4 – A sua avaliação sobre o atingimento dos objetivos do texto, em que você deverá apresentar comentários a respeito do que analisou sobre aquilo que foi alvo de atenção em termos de objetivos implícitos ou explícitos do(s) autor(autores) do texto, e se esse alvo em sua opinião foi ou não atendido de modo satisfatório pelo(s) autor (autores), com a apresentação da sua justificativa, a partir dos conteúdos apresentados no texto.

2.5 – As principais lições aprendidas com a leitura e a análise do texto.

3- A resenha deverá conter o seu nome completo e o seu *e-mail* na parte esquerda e superior da página 1 da Atividade, sendo que não é preciso capa e contracapa.

4- Não há limite mínimo e máximo de linhas, o que importa é conseguir revelar os conteúdos que foram expostos acima, no item 2, de forma a atender os critérios (veja a página a seguir) expostos neste Apêndice 1.

5- A Atividade 1 deverá ser entregue nas mãos da professora e deverá ser feita manualmente, com caneta preta e/ou azul, de forma legível.

6- Fique atento com o dia da entrega da atividade 1 que já está no cronograma de aulas. A professora não receberá nenhum trabalho fora do prazo acordado. Resenha não entregue, a nota é ZERO.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE ENSINO CCJE
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO I

Continuação do APÊNDICE 1:

Critérios utilizados na avaliação da Resenha Individual:

Item	Critérios Avaliados	Habilidade Requerida	NOTA MÁXIMA	NOTA ATRIBUÍDA
1	CAPRICHOS, ORGANIZAÇÃO, ÉTICA E ALINHAMENTO	Entregou as respostas com letra legível (capricho). Respeitou a sequência dos subitens do item 2 das orientações gerais (Organização); Mencionou corretamente os autores quando na apresentação das citações (Ética). Apresentou as ideias de maneira lógica e afinada com o texto lido (Alinhamento).	0,4	
2	COMPLETUDE e CLAREZA	Entregou a resenha contendo a apresentação de comentários sobre cada um dos pontos contidos no item 2 das orientações gerais desta atividade, com argumentos suficientes e claros em relação àquilo que foi fornecido no texto.	0,4	
3	PROFUNDIDADE e NORMAS	Conhece, compreende e revelou os contextos e os conceitos contidos no texto, fazendo uso correto das normas da ABNT quando no uso das citações.	0,4	
4	ANÁLISE e SÍNTESE	Apresentou habilidades de análise e síntese, em que soube realizar análise acerca do que foi exposto no texto, e apresentá-la na atividade 1 de forma pontual/precisa e objetiva.	0,4	
5	VISÃO GERAL e CONCEITUAL	Revelou as lições aprendidas, em que soube expor argumentos capazes de mostrar a importância dos conteúdos do texto e de esclarecer seu próprio entendimento sobre as ideias e os conceitos contidos no texto, sempre respeitando a essência do que leu.	0,4	
TOTAL			2,0	

Legenda:

Para a pontuação máxima 0,40

Ótimo: 0,40
Muito bom: 0,30
Bom: 0,20
Regular: 0,10
Insuficiente: 0,05



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE ENSINO CCJE
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO I

APÊNDICE 2

ATIVIDADE 2 – 2º bimestre – Seminário do Trabalho em Equipe (Trabalhos em Equipe) - Valor: 2,0 pontos

Orientações Gerais:

2.1 – A Atividade 2 equivale ao “Seminário do Trabalho em Equipe”, pois é uma atividade construída coletivamente, em que cada integrante da equipe participa de um diálogo voltado para a construção de um significado, a partir da visão compartilhada, de trocas de informações e conhecimentos com os demais integrantes. A Atividade em equipe culminará em uma Apresentação da equipe em forma de Seminário.

2.2 – A partir da discussão do texto que foi direcionado para a Atividade 1, o líder de cada equipe deverá reunir os integrantes de sua equipe e discutir os conteúdos expostos no texto. A resenha de cada participante que foi feita para a Atividade 1, pode e deve ajudar a otimizar as discussões da equipe. Cada integrante deverá mostrar e explicar aos demais integrantes àquilo que refletiu e aprendeu com o texto. Por isso, guarde e use a resenha avaliada na reunião em equipe, a fim de facilitar o debate.

2.2.1 – A partir deste debate, todos os integrantes deverão encontrar uma maneira criativa, atraente e obrigatoriamente inovadora de apresentar o Seminário do texto para a turma. Essa dinâmica depende da visão compartilhada e do trabalho em equipe para se conseguir atingir o objetivo de encontrar estratégias de disseminação de conhecimento que sejam efetivas.

2.3 – Sobre os conteúdos que devem constar na Apresentação do Seminário:

2.3.1 – A explicação de cada termo exposto no título do texto, a partir dos conceitos assumidos pelo/pe los autor/autores do texto.

Obs.: Na ausência de conceito dos termos centrais, a equipe deverá fazer uso de conceitos a partir das referências básicas do Programa e demais fontes indicadas pela professora.

2.3.2 – A apresentação dos objetivos contidos (implícita ou explicitamente) no texto.

2.3.3 – A apresentação do(s) contexto(s) que cerca as linhas ou ideias gerais do texto e os conceitos que foram mencionados ao longo do texto, com das devidas citações, nas normas.

2.3.4 – A apresentação da avaliação da EQUIPE sobre o atingimento dos objetivos do texto, em que cada integrante deverá apresentar comentários a respeito do que analisou sobre aquilo que foi alvo de atenção (objetivos implícitos ou explícitos) do (s) autor (autores) do texto, e se esse alvo, na opinião da EQUIPE, foi ou não atendido de modo satisfatório, com a apresentação da justificativa individual.

2.3.5 – As principais lições aprendidas pela EQUIPE com a leitura, análise e discussão da equipe sobre o texto.

2.4 – O líder de cada equipe terá de enviar para o *e-mail* da professora, no prazo exposto no cronograma de aulas, a apresentação do Seminário do Trabalho em Equipe em formato PowerPoint. A professora não receberá nenhum trabalho fora do prazo acordado. Apresentação não entregue, a nota ZERO. [*E-mail* da professora: professoratcc.inayara@gmail.com].

2.4.1 – No assunto da mensagem de *e-mail* inserir a informação a seguir, com respeito ao número* correto de sua equipe. No Assunto: “Anexo – Seminário da Equipe nº1* - Atividade 2”.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE ENSINO CCJE
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO I

Continuação do APÊNDICE 2 - “Seminário do Trabalho em Equipe”
Orientações Específicas: Dos critérios que serão avaliados

Item	Critérios Avaliados	Habilidade requerida:	Valor	Nota
1	DOMÍNIO e CLAREZA	1.1* – Cada integrante possui visão geral do trabalho solicitado e a equipe soube mostrar os conteúdos que foram solicitados, com propriedade e clareza. 1.2 – Possui conhecimento e domínio dos conteúdos do texto, inclusive dos conceitos, contextos e dos objetivos (implícitos e/ou explícitos) do texto.	0,4	
2	PROFUNDIDADE	2.1 – Demonstrou compreensão acerca da importância do texto para a disciplina, e explicitou argumentos que mostram a sua capacidade de fazer relações com outros conhecimentos, por ex., soube usar exemplos coerentes.	0,4	
3	ORGANIZAÇÃO, POSTURA, ATENÇÃO e FOCO	3.1 - <i>Demonstrou</i> organização na forma de apresentar o trabalho em equipe para a turma. 3.2 - <i>Demonstrou</i> segurança e educação/polidez ao longo da apresentação, e nas respostas que forneceu, com espírito de equipe e proatividade na exposição dos conhecimentos. 3.3 - <i>Respeitou</i> as orientações gerais para a realização do Seminário, divulgadas e discutidas em sala de aula, expostas neste Programa. 3.4 – Demonstrou estar focado/focada no Seminário ao longo de toda a apresentação, com respeito a turma e aos demais integrantes da equipe.	0,4	
4	CAPACIDADE CRIATIVA e INOVADORA DA EQUIPE*	4.1*– Conseguiu revelar com clareza os conteúdos do texto e de modo criativo. 4.2* – Conseguiu apresentar os conteúdos solicitados de um modo inovador.	0,4	
5	EFETIVIDADE*	5.1*-A equipe soube distribuir as falas proporcionalmente entre os membros da equipe de tal forma que as etapas da apresentação ficaram claras, com qualidade e no tempo acordado para a apresentação (eficiência), em que a turma conseguiu entender os conteúdos apresentados por cada integrante e seu compromisso com o trabalho em equipe (eficácia).	0,4	
TOTAL GERAL:			2,0	

Legenda:

Para a pontuação máxima 0,40

Ótimo: 0,40

Muito bom: 0,30

Bom: 0,20

Regular: 0,10

Insuficiente: 0,05