



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

APÊNDICE A

OFÍCIO CIRCULAR Nº 36/2021/GABINETE/PROGRAD/UFES

<b>PLANO DE ENSINO</b>			
<b>Universidade Federal do Espírito Santo</b>		<b>Campus: Goiabeiras</b>	
<b>Curso: Administração</b>			
<b>Departamento Responsável: Departamento de Administração</b>			
<b>Data de aprovação (Art. Nº 91): 16/02/2023</b>			
<b>DOCENTE PRINCIPAL: Larissa Alves Sincorá</b>			
<b>Qualificação/link para o Currículo Lattes: <a href="http://lattes.cnpq.br/8556155715323811">http://lattes.cnpq.br/8556155715323811</a></b>			
<b>Disciplina: Gestão de Operações I</b>		<b>Código: ADM10387</b>	
<b>Período: 5º</b>		<b>Turma: 1</b>	
<b>Pré-requisito: STA02166 Estatística I</b>		<b>Carga Horária Semestral: 60</b>	
<b>Créditos:</b>	<b>Distribuição da Carga Horária Semestral</b>		
	<b>Teórica</b>	<b>Exercício</b>	<b>Laboratório</b>
	60	0	0
<b>Ementa:</b> Abordagem sistêmica em logística. Conceitos integrados da cadeia de suprimentos. A política e as funções de administração de suprimentos nas empresas industriais. A organização e as responsabilidades da administração de suprimentos: um modelo de estrutura orgânica, a administração integrada de suprimentos, vantagens e custos da administração de suprimentos. O inter-relacionamento da administração de suprimentos com outras áreas: áreas internas na própria empresa; áreas externas - fornecedores, intercâmbio de informações. Estrutura de controle, auditoria na administração de materiais. Utilização do processamento eletrônico de dados na gestão de materiais: MRP e MRP II, Just-in-time o sistema de controle KANBAN.			
<b>Objetivos Específicos:</b>			
i) Oferecer ao aluno embasamento teórico e conceitual necessário para que ele possa compreender e analisar criticamente os problemas relativos à Gestão de Operações nos contextos intra e interorganizacionais, valorizando uma visão mais abrangente e orientada para os processos de negócio;			
ii) Capacitar os alunos conferindo técnicas e ferramental para atuarem em diferentes setores industriais e/ou serviços.			
iii) Ao final da disciplina, espera-se que o aluno possa reconhecer a importância da Gestão de Operações (no que tange, à administração de materiais e à logística integrada) como elementos críticos para a maior competitividade de empresas e cadeias de suprimentos.			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

**Conteúdo Programático:**

**1. ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS EM UMA ABORDAGEM LOGÍSTICA**

- Conceitos e princípios de operações e de gerenciamento de processos.
- Diferentes perspectivas ou focos analíticos para processos em operações.
- Processos nos contextos da logística integrada e da *supply chain management*.
- A logística reversa.

**2. GERÊNCIA DE SUPRIMENTOS**

- Processos de suprimentos e políticas de produção (fluxos empurrados e puxados).
- Alinhamento estratégico.
- Princípios, funcionalidades e papéis das atividades logísticas na Cadeia de Suprimentos: Tecnologia da Informação, Transportes, Estoques, Armazenagem e Embalagem.
- Estratégia e estruturas de segmentação de fornecedores.
- *E-marketplaces*.
- Gestão de risco.
- *Global sourcing* e gestão de relacionamentos.

**3. MÉTODOS DE PREVISÃO**

- A importância dos métodos de previsão para o planejamento da demanda e o gerenciamento dos recursos materiais.
- Causas da variabilidade da demanda.
- Informações para previsão.
- Métodos quantitativos e qualitativos de previsão.

**4. FUNDAMENTOS DE ADMINISTRAÇÃO DE ESTOQUES**

- Por que planejar e controlar estoques? Planejando estoques com visão estratégica. Fatores que condicionam a formação de estoques.
- Custos de estoques: custo por item, custos de estocagem, custos de pedidos, custos de falta de estoque.
- Classificação ABC de estoques.
- Sistemas de controle de estoques para itens de demanda independentes: Lote econômico de compras (LEC); Sistemas de revisão contínua; Sistemas de reposição periódica.
- O conceito *Just in time* em operações de suprimento: a cadeia logística JIT.
- Estoque de segurança.
- Itens de demanda dependente e independente.

**5. MRP – PLANEJAMENTO DAS NECESSIDADES DE MATERIAIS (*Material Requirements Planning*)**

- Histórico e principais conceitos.
- Funcionamento com foco em gestão de materiais.
- MRPII.

**6. A GESTÃO *JUST-IN-TIME* E O SISTEMA DE CONTROLE *KANBAN***

- Conceitos principais: mudança na concepção da gestão.
- Como funciona o sistema *Kanban*.
- Comparando MRP e JIT.
- Comparando Abordagem Tradicional e JIT.

**Metodologia:**

Aulas expositivas dialogadas com auxílio do quadro, de vídeos (filmes) disponíveis na Internet, de apresentações com auxílio de projetor (datashow), leitura orientada, debate de textos, exercícios de fixação e estudos de casos. O material de apoio à disciplina estará disponível no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) da UFES, endereço <http://ava.ufes.br/> na Internet.

Está previsto na RESOLUÇÃO/CEPE/UFES/No 7, DE 14 DE MARÇO DE 2022 “Art. 11. Havendo 2 (dois) ou mais



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

casos confirmados de Covid-19 na mesma turma, as aulas poderão, a critério do Colegiado do curso, ser ministradas no formato remoto durante período de 7 (sete) dias de maneira síncrona ou assíncrona. Parágrafo único. Após o período de 7 (sete) dias, os(as) alunos(as) constantes assintomáticos há mais de 24 horas poderão retornar às atividades presenciais.”

Portanto, **caso o colegiado aprove e seja necessário**, poderá ser utilizado o modo remoto com vídeo-aulas gravadas, uso da plataforma AVA e atendimento aos discentes por meio da plataforma Google Meet no endereço: <https://meet.google.com>

**Critérios / Processo de avaliação da aprendizagem:**

Os alunos serão avaliados por meio de provas, exercícios, atividades aplicadas em sala de aula e trabalho em grupo. O total da nota do semestre é de 10,0 pontos (100%).

**- Os pontos serão divididos da seguinte forma:**

**N1** = Nota obtida na Prova 1, multiplicado pelo peso 0,30.

**N2** = Nota obtida na Prova 2, multiplicado pelo peso 0,30.

**N3** = Nota obtida em Trabalho em Grupo\* (a ser desenvolvido durante o curso), multiplicado pelo peso 0,30.

**N4**= Nota obtida em Exercícios, Participação e Atividades em Sala\*\*, multiplicada pelo peso 0,10.

\* se o número de aulas permitir haverá uma pequena apresentação dos trabalhos visando a troca de experiências na turma.

\*\* sem data programada, podendo acontecer em qualquer dia de aula. Em caso de ausência do aluno sem justificativa válida perante a Pró-reitoria de Graduação (PROGRAD), esta atividade não será repostada. Por ter caráter didático, os exercícios e atividades serão avaliados com relação à realização ou não das atividades programadas, desde que as entregas estejam dentro dos critérios e propósitos pré-definidos para sua elaboração.

**- Critérios de avaliação:**

Nas duas provas será observada a capacidade dos alunos de desenvolver a formulação de problemas e a solução dos mesmos por meio de raciocínio lógico. Além disso, observa-se a capacidade de síntese e objetividade no desenvolvimento das questões conceituais. As provas, sempre individuais, conterão questões que poderão ser dissertativas e/ou de múltipla escolha. No trabalho em grupo, será observada a capacidade de identificação e análise crítica de problemas reais, bem como a proposição de soluções. Além disso, observar-se-á o cumprimento das diretrizes do trabalho, a qualidade da escrita, a aderência aos conceitos da disciplina, e formatação ABNT.

**- Situação Final:**

**Média = (N1 + N2 + N3+ N4)**

Média maior ou igual a 7,0 = Aprovado

Média menor do que 7,0 = Prova Final\*\*\*

Após a Prova Final: ((Média Semestral + Prova final) /2) igual ou maior do que 5 = Aprovado.

\*\*\*A prova final será individual, na qual conterá questões de natureza dissertativa e/ou de múltipla escolha, relativa a todo o conteúdo lecionado durante o semestre.

**- Frequência:**

**(i)** Conforme Art. 8º da Resolução 56/2020- CEPE “o cômputo da frequência será efetuado pelos(as) docentes responsáveis pela oferta das disciplinas, respeitando a previsão expressa na Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996) de participação dos(as) estudantes em **75% (setenta e cinco por cento)** do conjunto das aulas e atividades planejadas para as disciplinas, considerando sua carga horária total.

**(ii)** Vale ressaltar que os alunos que não comparecerem a, pelo menos, 75% das aulas poderão ser reprovados por falta, independentemente, dos resultados obtidos em outros quesitos do processo de avaliação, ressalvados os casos previstos pelas normas da UFES.

**(iii)** A frequência dos alunos será computada de acordo com a sua presença em sala de aula durante o semestre



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

letivo, dado que a modalidade da disciplina é presencial.

**(iv)** Atividades e avaliações entregues fora do prazo não serão aceitas.

**(v)** É de total responsabilidade do aluno acompanhar sua frequência. **É permitida a ausência em até 25% (vinte e cinco por cento)** das aulas da disciplina. Caso seja necessária uma ausência maior do que 25%, o aluno deverá procurar a Pró-Reitoria de Graduação para solicitar amparo legal às suas atividades discentes.

**- Observações Gerais:**

**(i)** A critério da professora e conforme o número de alunos matriculados, o programa desta disciplina poderá ser modificado.

**(ii)** Sempre que necessário, o aluno poderá contatar a docente por meio do e-mail [sincora.larissa@gmail.com](mailto:sincora.larissa@gmail.com), ou diretamente em sala de aula (esta é a via principal, dado que o curso é presencial).

**Bibliografia Básica:**

1. **ALVARENGA, A. C.; NOVAES, A. G. N.** "Logística Aplicada: suprimento e distribuição física". São Paulo: Pioneira, 1994.
2. **ARNOLD, J. R. T.** "Administração de Materiais: uma introdução". São Paulo: Atlas, 1999.
3. **BALLOU, R. H.** "Logística Empresarial: transportes, administração de materiais e distribuição física". São Paulo: Atlas, 1993.
4. **\*CORRÊA, H. L.** "Gestão de redes de suprimento: integrando cadeias de suprimento no mundo globalizado". São Paulo: Atlas, 2010.
5. **FIGUEIREDO, K. F.; FLEURY, P. F.; WANKE, P.** (Orgs). "Logística e Gerenciamento da Cadeia de Suprimentos: planejamento do fluxo de produtos e dos recursos". São Paulo: Atlas, 2006.
6. **GONÇALVES, P. S.** "Administração de Materiais". Rio de Janeiro: Elsevier, 2007.
7. **MESSIAS, S. B.** "Manual de Administração de Materiais: planejamento e controle dos estoques". São Paulo: Atlas, 1983.
8. **SLACK et al.** "Administração da Produção". São Paulo: Atlas, 1996.

**Bibliografia Complementar:**

1. BOWERSOX, D. J. e CLOSS, D. J. "**Logística Empresarial - O Processo de Integração da Cadeia de Suprimento**". Editora Atlas, 2002.
2. CHING, H. Y. "**Gestão de Estoques na Cadeia Logística Integrada**". São Paulo: Atlas, 2001.
3. CORRÊA, H. L. e GIANESI, I. G. N. "Just in Time, MRP II e OPT: um enfoque estratégico". São Paulo: Atlas, 1993.
4. DAVIS, M. M. *et al.* "**Fundamentos da Administração da Produção**". Porto Alegre: Bookman Editora, 2001.
5. DIAS, M.A.P. "**Administração de Materiais: uma abordagem logística**". São Paulo: Atlas, 1993.
6. DORNIER, P. P *et al.* "**Logística e Operações Globais: textos e casos**". São Paulo: Atlas, 2000.
7. FLEURY, P. F.; WANKE, P.; FIGUEIREDO, K. F. (Orgs) "**Logística Empresarial: a perspectiva brasileira**". São Paulo: Atlas, 2008.
8. GURGEL, F. A. "**Administração dos Fluxos de Materiais e de Produtos**". São Paulo: Atlas, 1996.
9. KOBAYASHI, S. "**Renovação da Logística: como definir estratégias de distribuição física global**". São Paulo: Atlas, 2000.
10. PIRES, S.R. "**Gestão da Cadeia de Suprimentos (Supply Chain Management): Conceitos, Estratégias, Práticas e Casos**". São Paulo: Atlas, 2004.

**Observações:** .....



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

**Cronograma:**

**PROGRAMAÇÃO DAS AULAS (2023-1)**

**Observação:** a programação poderá sofrer pequenas alterações e ajustes ao longo do curso.

AULA	DATA	TEMA	CH
<b>1</b>	<b>17-Mar</b>	<b>Apresentação da Disciplina /</b> Unidade 1: ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS	4hs
2	24-Mar	Unidade 1: ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS	4hs
3	31-Mar	Unidade 2: GERÊNCIA DE SUPRIMENTOS	4hs
<b>4</b>	<b>7/abr</b>	<b>Feriado (Paixão de Cristo)</b>	-
5	14/abr	Unidade 2: GERÊNCIA DE SUPRIMENTOS	4hs
<b>6</b>	<b>21-Mar</b>	<b>Feriado (Tiradentes)</b>	-
7	28-Mar	Unidade 3: MÉTODOS DE PREVISÃO	4hs
8	05/mai	Unidade 3: MÉTODOS DE PREVISÃO	4hs
<b>9</b>	<b>12/mai</b>	<b>Prova 1: Unidades 1, 2 e 3</b>	4hs
<b>10</b>	<b>19/mai</b>	Unidade 4: ADMINISTRAÇÃO DE ESTOQUES	4hs
11	26/mai	Unidade 4: ADMINISTRAÇÃO DE ESTOQUES	4hs
12	02/mai	Unidade 4: ADMINISTRAÇÃO DE ESTOQUES Unidade 5: MRP	4hs
<b>13</b>	<b>9-Jun</b>	<b>Feriado (Corpus Christi)</b>	-
14	16-Jun	Unidade 5: MRP	4hs
<b>15</b>	<b>23-Jun</b>	Unidade 6: GESTÃO <i>JUST-IN-TIME</i> & <i>KANBAN</i>	4hs
<b>16</b>	<b>30-Jun</b>	<b>Prova 2: Unidades 4, 5 e 6</b>	4hs
<b>17</b>	<b>7-Jul</b>	<b>Apresentação de Trabalho</b>	4hs
18	14-Jul	Entrega das Notas Parciais / Revisão para a Prova Final	4hs
<b>19</b>	<b>21-Jul</b>	<b>Prova Final</b>	4hs