



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

APÊNDICE A

<b>Plano de Ensino</b>			
<b>Universidade Federal do Espírito Santo</b>		<b>Campus:</b> Goiabeiras	
<b>Curso:</b> Administração			
<b>Departamento Responsável:</b> Administração			
<b>Data de Aprovação (Art. nº 91):</b> 03/10/2024			
<b>Docente responsável:</b> Rubens de Araujo Amaro			
<b>Qualificação / link para o Currículo Lattes:</b> Doutorado / <a href="http://lattes.cnpq.br/7808207241810280">http://lattes.cnpq.br/7808207241810280</a>			
<b>Disciplina:</b> Gestão de Pessoas I		<b>Código:</b> ADM10386	
<b>Pré-requisito:</b> Comportamento Organizacional		<b>Carga Horária Semestral:</b> 60 horas	
<b>Período:</b> 2024/2		<b>Turma:</b> 1	
<b>Créditos:</b> 4	<b>Distribuição da Carga Horária Semestral</b>		
	<b>Teórica</b>	<b>Exercício</b>	<b>Laboratório</b>
	60	0	0
<b>Ementa:</b> Histórico da administração de recursos humanos. Administração estratégica de recursos humanos. As transformações nas estratégias organizacionais e a integração com as estratégias de recursos humanos. Desafios do processo de gestão de seres humanos nas organizações. Planejamento de recursos humanos e planejamento organizacional. Políticas e práticas de recursos humanos. Projeto de cargos e arranjos de trabalho, desenho, descrição e análise de cargos. Sistema de banco de talentos e sistemas de informação de gestão de pessoas. Mercado de trabalho, recrutamento, seleção, integração. Recolocação de pessoas. Desenvolvimento e treinamento. Avaliação de desempenho.			
<b>Objetivos Específicos</b>			
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Compreender aspectos teóricos, práticos e críticos acerca de alguns dos principais conceitos, princípios e aspectos básicos referentes à Gestão de Pessoas nas organizações contemporâneas.</li><li>2. Reconhecer a importância do estudo da Gestão de Pessoas para a sua formação profissional.</li><li>3. Perseverar na ação de buscar permanente atualização e pensamento crítico no estudo da Gestão de Pessoas nas organizações contemporâneas, atingindo reflexões cada vez mais aprofundadas acerca do assunto.</li></ol>			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

APÊNDICE A

<p><b>Conteúdo Programático</b></p>
<p><b>Unidade 1: Gestão de Pessoas: histórico e modelos</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>1.1 O histórico da Gestão de Pessoas</li><li>1.2 Os modelos de gestão de pessoas</li><li>1.3 Os desafios da Gestão de Pessoas em ambientes de mudanças</li></ul> <p><b>Unidade 2: Gestão Estratégica de Pessoas</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>2.1 Alinhando estratégia e práticas de gestão de pessoas</li><li>2.2 O modelo de gestão de pessoas articulado por competências</li><li>2.3 O planejamento estratégico de pessoas</li></ul> <p><b>Unidade 3: O Processo de Agregar Pessoas</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>3.1 Mercado de trabalho</li><li>3.2 Recrutamento e seleção de pessoas</li><li>3.3 Ética no recrutamento e seleção de pessoas</li></ul> <p><b>Unidade 4: O Processo de Aplicar Pessoas</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>4.1 Modelagem do trabalho: desenho, descrição e análise de cargos</li><li>4.2 Socialização organizacional</li><li>4.3 Avaliação do desempenho humano no trabalho</li></ul> <p><b>Unidade 5: O processo de desenvolver pessoas</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>5.1 Treinamento e desenvolvimento</li><li>5.2 Educação corporativa</li><li>5.3 Aprendizagem organizacional</li></ul>
<p><b>Metodologia</b></p>
<p>A disciplina será desenvolvida por meio de aulas expositivas dialogadas, dinâmicas de grupo e discussão de textos. As atividades a serem realizadas pelos alunos contemplam: (a) Leitura de livro-texto; (b) Leitura de artigos científicos; (c) Vídeos e podcasts; (d) Exercícios de revisão; (e) Elaboração de mapas mentais; (f) Preparação de seminários.</p>
<p><b>Critérios/Processo de avaliação da Aprendizagem</b></p>
<p>A nota final será a soma das notas parciais, conforme Quadro 1. As avaliações incluem: <b>provas individuais</b>, em que os alunos devem demonstrar proficiência nos conteúdos; <b>mapas mentais</b> de artigos científicos, que deverão ser postados no AVA, cujo objetivo é desenvolver a capacidade de compreensão, articulação e organização de conceitos e ideias do texto; apresentação de <b>seminários</b> sobre temas emergentes em gestão de pessoas.</p> <p>Estarão aprovados os alunos que obtiverem média igual ou superior a 7,0 (sete) e 75% de frequência. Aqueles alunos com média inferior a 7,0 (sete) deverão prestar prova final. Aqueles cuja frequência for inferior a 75% estarão reprovados na disciplina, independente do resultado final obtido. Nos casos previstos em lei, o aluno deverá procurar a Pró-Reitoria de Graduação para solicitar amparo legal às suas atividades discentes. O professor da disciplina não aceitará nenhum tipo de atestado para compensar ou justificar faltas.</p>



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

APÊNDICE A

**Vias de comunicação com o professor:**

- 1) e-mail: rubens.amaro@ufes.br
- 2) Todo o conteúdo e recursos da disciplina devem ser acessados no AVA, sob o título Gestão de Pessoas I (Prof. Rubens), no link:  
**<https://ava.ufes.br/course/view.php?id=15301>**

A avaliação seguirá os seguintes critérios:

<b>Critério</b>	<b>Descrição</b>	<b>Valor</b>
1	Mapas Mentais (postar no AVA)	1,0
2	Seminários	2,0
2	Prova 1	3,0
3	Prova 2	4,0
<b>TOTAL</b>		<b>10,0</b>

**Bibliografia básica**

1. ARAUJO, Luis César G. de; GARCIA, Adriana Amadeu. **Gestão de pessoas: estratégias e integração organizacional**. 2. ed. rev. e atual. São Paulo: Atlas, 2009. (aceita-se também a edição de 2006).
2. CHIAVENATO, Idalberto. **Gestão de pessoas**. 3. ed., totalmente revista e atual. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010.
3. DESSLER, Gary. **Administração de recursos humanos**. 2. ed. São Paulo: Prentice Hall, 2003.

**Bibliografia complementar**

1. CHIAVENATO, Idalberto. **Administração de recursos humanos: fundamentos básicos**. 6. ed. São Paulo, SP: Atlas, 2006.
2. HELAL, Diogo Henrique; GARCIA, Fernando Coutinho; HONÓRIO, Luiz Carlos (Coordenador). **Gestão de pessoas e competência: teoria e pesquisa**. 1. ed. Curitiba: Juruá, 2008.
3. MARRAS, Jean Pierre. **Administração de recursos humanos: do operacional ao estratégico**. 11. ed. São Paulo: Futura (2005).
4. MILIONI, B. **Dicionário de termos de recursos humanos**. 4. ed. - São Paulo: Central de Negócios em RH Editora & Marketing, 2006.
5. RABAGLIO, Maria Odete. **Gestão por competências: ferramentas para atração e captação de talentos humanos**. 2. ed. rev. e amp. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2010.

**Cronograma (ver próxima página)**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

**APÊNDICE A**

---



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

APÊNDICE A

AULA	Data	Tópico	Bibliografia	Atividade
1	21/10	Apresentação da disciplina e do plano de trabalho	Programa da disciplina	Apresentação e discussão
2, 3 e 4	23 e 30/10, 04/11	Histórico, conceito, contexto, modelos, processos e papéis da gestão de pessoas	FLEURY, M. T. et al. <b>As pessoas na organização</b> . São Paulo, Ed. Gente: 2002. (Cap. 1) CHIAVENATO, I. <b>Gestão de pessoas</b> . Rio de Janeiro: Elsevier, 2004. (Cap. 1).	Aula expositiva dialogada
5	06/11	O histórico da gestão de pessoas: outra narrativa	Artigo 1: Colonização e neocolonização da gestão de recursos humanos no Brasil (1950-2010)	<b>Entrega 1:</b> Postar mapa mental no AVA Debate
6, 7 e 8	11, 13, 18/11	A gestão estratégica de pessoas; o modelo articulado por competências; planejamento de RH	FLEURY, M. T. et al. <b>As pessoas na organização</b> . São Paulo, Ed. Gente: 2002. (Cap. 2) CARBONE, P. P. <b>Gestão por competência e gestão do conhecimento</b> . Rio de Janeiro: Editora FGV, 2006. (Cap. 2).	Aula expositiva dialogada
9	20/11	Ética em processos de seleção; gerenciamento da impressão	Artigo 2: Gerenciamento da impressão Artigo 2.1: Ética em processos seletivos	<b>Entrega 2:</b> Mapa Mental do Artigo 2 Debate dos dois artigos
10 e 11	25 e 27/11	Processo agregar pessoas: recrutamento e seleção	CHIAVENATO, I. <b>Gestão de pessoas</b> . Rio de Janeiro: Elsevier, 2004. (Cap. 4) CHIAVENATO, I. <b>Gestão de pessoas</b> . Rio de Janeiro: Elsevier, 2004. (Cap. 5)	Aula expositiva dialogada
12 e 13	02 e 04/12	Exercício de recrutamento e seleção	CHIAVENATO, I. <b>Gestão de pessoas</b> . Rio de Janeiro: Elsevier, 2004. (Cap. 4 e 5); Internet	Trabalho em grupo
14	09/12	<b>Avaliação parcial</b>	<b>Todo conteúdo</b>	<b>Prova individual</b>
15	11/12	Socialização organizacional	Artigo 3: Socialização organizacional de pessoas com deficiência	<b>Entrega 3:</b> Mapa Mental Debate
16 e 17	16 e 18/12	Processo de socialização organizacional	CHIAVENATO, I. <b>Gestão de pessoas</b> . Rio de Janeiro: Elsevier, 2004. (Cap. 6)	Aula expositiva dialogada Filme e debate



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

**APÊNDICE A**

18, 19 e 20	22, 27 e 29/01	Modelagem do trabalho: descrição, análise e avaliação de cargos	CHIAVENATO, I. <b>Gestão de pessoas</b> . Rio de Janeiro: Elsevier, 2004. (Cap. 7)	Aula expositiva dialogada
21 e 22	03 e 05/02	Avaliação do desempenho humano nas organizações	HANASHIRO, D. <b>Gestão do fator humano</b> . São Paulo: Saraiva, 2007. (Cap. 10)	Aula expositiva dialogada Exercício de avaliação
23, 24 e 25	10, 12, e 17/02	Treinamento, desenvolvimento e educação corporativa	CHIAVENATO, I. <b>Gestão de pessoas</b> . Rio de Janeiro: Elsevier, 2004. (Cap. 12 e 13) FLEURY, M. T. et al. <b>As pessoas na organização</b> . São Paulo, Ed. Gente: 2002. (Cap. 12)	Aula expositiva dialogada
26	19/02	Aprendizagem informal nas organizações	Artigo 4: Aprendizagem profissional em uma empresa de comunicação	<b>Entrega 4:</b> Mapa Mental Debate
27	<b>24/02</b>	<b>Avaliação parcial</b>	<b>Conteúdo após primeira prova</b>	<b>Prova individual</b>
28, 29, 30, 31 e 32	26/02, 10, 12, 17 e 19/03	<b>Seminário 1 (26/02)</b> <b>Seminário 2 (10/03)</b> <b>Seminário 3 (12/03)</b> <b>Seminário 4 (17/03)</b> <b>Seminário 5 (19/03)</b>	1. Gestão de carreiras 2. Assédio moral e sexual nas organizações 3. Gestão da diversidade: desafios e possibilidades 4. Impactos da pandemia na gestão de pessoas 5. Expatriação de pessoas	Apresentação dos grupos
<b>35</b>	<b>24/03</b>	<b>Prova Final</b>	<b>Todo o conteúdo</b>	<b>Prova individual</b>