



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS - CCJE
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

ANEXO I

Plano de Ensino			
Universidade Federal do Espírito Santo		Campus: Goiabeiras	
Curso: Administração			
Departamento Responsável: Administração			
Data de Aprovação (Art. nº 91): 21/09/2022			
Docente responsável: Marison Luiz Soares			
Qualificação / link para o Currículo Lattes: : Doutor em Engenharia de Produção (Área: Gestão do Conhecimento _ Empreendedorismo) Link de Acesso ao Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/8678759831753326			
Disciplina: Gestão de Pessoas I			Código: ADM10386
Pré-requisito: Comportamento Organizacional			Carga Horária Semestral: 60 horas
Período: 2022/2			Turma: 1
Créditos: 4	Distribuição da Carga Horária Semestral		
	Teórica	Exercício	Laboratório
	60	0	0
Ementa: Histórico da administração de recursos humanos. Administração estratégica de recursos humanos. As transformações nas estratégias organizacionais e a integração com as estratégias de recursos humanos. Desafios do processo de gestão de seres humanos nas organizações. Planejamento de recursos humanos e planejamento organizacional. Políticas e práticas de recursos humanos. Projeto de cargos e arranjos de trabalho, desenho, descrição e análise de cargos. Sistema de banco de talentos e sistemas de informação de gestão de pessoas. Mercado de trabalho, recrutamento, seleção, integração. Recolocação de pessoas. Desenvolvimento e treinamento. Avaliação de desempenho.			



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS - CCJE
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

ANEXO I

Objetivos Específicos
<ol style="list-style-type: none">1. Compreender aspectos teóricos, práticos e críticos acerca de alguns dos principais conceitos, princípios e aspectos básicos referentes à Gestão de Pessoas nas organizações contemporâneas.2. Reconhecer a importância do estudo da Gestão de Pessoas para a sua formação profissional.3. Perseverar na ação de buscar permanente atualização e pensamento crítico no estudo da Gestão de Pessoas nas organizações contemporâneas, atingindo reflexões cada vez mais aprofundadas acerca do assunto.
Conteúdo Programático
Unidade 1: Gestão de Pessoas: histórico e modelos <ol style="list-style-type: none">1.1 O histórico da Gestão de Pessoas1.2 Os modelos de gestão de pessoas1.3 Os desafios da Gestão de Pessoas em ambientes de mudanças Unidade 2: Gestão Estratégica de Pessoas <ol style="list-style-type: none">2.1 Alinhando estratégia e práticas de gestão de pessoas2.2 O modelo de gestão de pessoas articulado por competências2.3 O planejamento estratégico de pessoas Unidade 3: O Processo de Agregar Pessoas <ol style="list-style-type: none">3.1 Mercado de trabalho3.2 Recrutamento e seleção de pessoas3.3 Ética no recrutamento e seleção de pessoas Unidade 4: O Processo de Aplicar Pessoas <ol style="list-style-type: none">4.1 Modelagem do trabalho: desenho, descrição e análise de cargos4.2 Socialização organizacional4.3 Avaliação do desempenho humano no trabalho Unidade 5: O processo de desenvolver pessoas <ol style="list-style-type: none">5.1 Treinamento e desenvolvimento5.2 Educação corporativa5.3 Aprendizagem organizacional
Metodologia
A disciplina será desenvolvida por meio de aulas expositivas dialogadas, dinâmicas de grupo e discussão de textos. As atividades a serem realizadas pelos alunos contemplam: (a) Leitura de livro-texto; (b) Leitura de artigos científicos; (c) Vídeos; (d) Exercícios de revisão; (e) Elaboração de Papers; (f) Preparação de seminários.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS - CCJE
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

ANEXO I

Critérios/Processo de avaliação da Aprendizagem

A nota final será a soma das notas parciais, conforme Quadro 1. As avaliações incluem: **provas individuais**, em que os alunos devem demonstrar proficiência nos conteúdos; **mapas mentais** de artigos científicos, cujo objetivo é desenvolver a capacidade de compreensão, articulação e organização de conceitos e ideias do texto; apresentação de **seminários** sobre temas emergentes em gestão de pessoas.

Estarão aprovados os alunos que obtiverem média igual ou superior a 7,0 (sete) e 75% de frequência. Aqueles alunos com média inferior a 7,0 (sete) deverão prestar prova final. Aqueles cuja frequência for inferior a 75% estarão reprovados na disciplina, independente do resultado final obtido. Nos casos previstos em lei, o aluno deverá procurar a Pró-Reitoria de Graduação para solicitar amparo legal às suas atividades discentes. O professor da disciplina não aceitará nenhum tipo de atestado para compensar ou justificar faltas.

Vias de comunicação com o professor:

- 1) e-mail: marison.soares@ufes.br
- 2) Todo o conteúdo e recursos da disciplina devem ser acessados na plataforma Classroom, sob o título Gestão de Pessoas I Prof. Marison), no link:
<https://meet.google.com/una-cwht-tws?authuser=1>

Critério	Descrição	Valor
1	Atividades em sala de aula	1,0
2	Seminários	2,0
2	Prova 1	3,0
3	Prova 2	4,0
TOTAL		10,0

O estudante que obtiver **média 7,0 (sete) ou superior** considerando a média das notas acima descritas estará dispensado da prova final.

Prova Final: todo o conteúdo trabalhado durante o semestre

Bibliografia básica



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS - CCJE
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

ANEXO I

1. ARAUJO, Luis César G. de; GARCIA, Adriana Amadeu. **Gestão de pessoas: estratégias e integração organizacional**. 2. ed. rev. e atual. São Paulo: Atlas, 2009. (aceita-se também a edição de 2006).
2. CHIAVENATO, Idalberto. **Gestão de pessoas**. 3. ed., totalmente revista e atual. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010.
3. DESSLER, Gary. **Administração de recursos humanos**. 2. ed. São Paulo: Prentice Hall, 2003.

Bibliografia complementar

1. CHIAVENATO, Idalberto. **Administração de recursos humanos: fundamentos básicos**. 6. ed. São Paulo, SP: Atlas, 2006.
2. HELAL, Diogo Henrique; GARCIA, Fernando Coutinho; HONÓRIO, Luiz Carlos (Coordenador). **Gestão de pessoas e competência: teoria e pesquisa**. 1. ed. Curitiba: Juruá, 2008.
3. MARRAS, Jean Pierre. **Administração de recursos humanos: do operacional ao estratégico**. 11. ed. São Paulo: Futura (2005).
4. MILIONI, B. **Dicionário de termos de recursos humanos**. 4. ed. - São Paulo: Central de Negócios em RH Editora & Marketing, 2006.
5. RABAGLIO, Maria Odete. **Gestão por competências: ferramentas para atração e captação de talentos humanos**. 2. ed. rev. e amp. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2010.

Cronograma (ver próxima página)



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS - CCJE
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

ANEXO I

AULA	Data	Tópico	Bibliografia	Atividade
1	13/09	Apresentação da disciplina e do plano de trabalho, metodologia	Programa da disciplina	Apresentação e discussão
2, 3 e 4	20 e 27/09	Histórico, conceito, contexto, modelos, processos e papéis da gestão de pessoas	FLEURY, M. T. et al. As pessoas na organização . São Paulo, Ed. Gente: 2002. (Cap. 1) CHIAVENATO, I. Gestão de pessoas . Rio de Janeiro: Elsevier, 2004. (Cap. 1).	Aula expositiva dialogada
5	04/10	O histórico da gestão de pessoas: outra narrativa	Artigo 1: Colonização e neocolonização da gestão de recursos humanos no Brasil (1950-2010)	Debates e short paper
6, 7, 8 e 9	11,18 e 25/10	A gestão estratégica de pessoas; o modelo articulado por competências; planejamento de RH Ética em processos de seleção; gerenciamento da impressão	FLEURY, M. T. et al. As pessoas na organização . São Paulo, Ed. Gente: 2002. (Cap. 2) CARBONE, P. P. Gestão por competência e gestão do conhecimento . Rio de Janeiro: Editora FGV, 2006. (Cap. 2). Artigo 2: Gerenciamento da impressão Artigo 2.1: Ética em processos seletivos	Aula expositiva dialogada
10 e 11	01/11	Processo de socialização organizacional Processo agregar pessoas: recrutamento e seleção	CHIAVENATO, I. Gestão de pessoas . Rio de Janeiro: Elsevier, 2004. (Cap. 4) e Cap. 6 CHIAVENATO, I. Gestão de pessoas . Rio de Janeiro: Elsevier, 2004. (Cap. 5) HANASHIRO, D. Gestão do fator humano . São Paulo: Saraiva, 2007. (Cap. 10)	Aula expositiva dialogada
12, 13 e 14	08,13 e 20/12	Treinamento, desenvolvimento e educação corporativa Aprendizagem informal nas	CHIAVENATO, I. Gestão de pessoas . Rio de Janeiro: Elsevier, 2004. (Cap. 12 e 13) FLEURY, M. T. et al. As pessoas na organização . São Paulo, Ed. Gente: 2002. (Cap. 12)	Aula expositiva dialogada



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS - CCJE
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

ANEXO I

AULA	Data	Tópico	Bibliografia	Atividade
		organizações	Artigo 4: Aprendizagem profissional em uma empresa de comunicação	
15	24/01/23	Seminários (As melhores Empresas para se trabalhar)	Empresas previamente selecionadas	Exposição através do uso de PPT
16	31/01/23	Prova Final	Todo conteúdo	Prova individual