



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

ANEXO I

Plano de Ensino			
Universidade Federal do Espírito Santo		Campus: Goiabeiras	
Curso: Administração			
Departamento Responsável: Administração			
Data de Aprovação (Art. nº 91):			
Docente responsável: Milton Henrique do Couto Neto			
Qualificação / link para o Currículo Lattes: Professor Mestre em Administração			
Disciplina: Gestão de Processos		Código: ADM 09927	
Pré-requisito:		Carga Horária Semestral: 60 Horas	
Créditos:	Distribuição da Carga Horária Semestral		
	Teórica	Exercício	Laboratório
Ementa: Etapas do estudo de consultoria empresarial. Gráficos organizacionais: Organogramas, Fluxogramas, Sociograma e QDT. Técnicas ou critérios de estruturação. Técnicas de manualização. Layout. Arquitetura Organizacional e os novos desenhos para organizações do futuro: Adhocracia; Modelo de Nadler, Gerstein e Shaw; STAD. Sistema de Informações de apoio à gestão de processos. Questões ambientais relacionadas à gestão de processos.			
Objetivos Específicos			
Ao final da disciplina, espera-se que os alunos estejam aptos a: <ul style="list-style-type: none">▪ Compreender aspectos teóricos, práticos e críticos acerca dos principais conceitos, princípios e aspectos básicos referentes à Gestão de Processos nas organizações contemporâneas;▪ Reconhecer a importância do estudo da Gestão de Processos para a sua formação profissional;▪ Perseverar na ação de buscar permanente atualização e pensamento crítico no estudo da Gestão de Processos organizacionais, atingindo reflexões cada vez mais aprofundadas acerca do assunto.			
Conteúdo Programático			



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

ANEXO I

Unidade I - Etapas da consultoria empresarial

- O campo do Desenvolvimento Organizacional;
- Prospecção de consultoria;
- Críticas aos processos de consultoria.

Unidade II - Introdução à gestão de processos

- Conceitos básicos;
- Fluxogramas;
- Sistema de informação.

Unidade III - Modelagem de processos

- Identificação e classificação de processos;
- Descrição dos processos;
- Análise e modelagem;
- Técnicas de modelagem.

Unidade IV - Procedimentos clássicos da estruturação

- Análise e definição de layout;
- Estruturação organizacional;
- Elaboração de Organograma;
- Estudo e distribuição do trabalho;
- Manualização.

Unidade V - Desenhos para as Organizações

- Arquitetura Organizacional
- O modelo de congruência de Nadler, Gerstein e Shaw
- STAD
- O sistema das cinco configurações de Mintzberg e seus híbridos estruturais

Metodologia

Aulas expositivas e leituras orientadas em grupo.
Recursos de data show, filmes, revistas, livros e Internet.
Tratamento teórico e empírico de eventos contemporâneos.
Apresentação de teses e dissertações.
Discussão de casos.

Critérios/Processo de avaliação da Aprendizagem

1. Prova individual escrita – peso 5,5
2. Apresentação de trabalho em grupo – peso 3,5
3. Participação em sala de aula – presença e desenvolvimento de trabalhos – peso 1,0



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

ANEXO I

Bibliografia básica
<p>1. ARAUJO, L. C. G. de. Organização, sistemas e métodos e as tecnologias de gestão organizacional: arquitetura organizacional, benchmarking, gestão pela qualidade total, reengenharia: volume 1. 5 ed. São Paulo: Atlas, 2011.</p> <p>2. ARAÚJO, L. C. G. de; GARCIA, A. A.; MARTINES, S. Gestão de Processos. São Paulo: Atlas, 2011.</p> <p>3. BLOCK, Peter. Consultoria: o desafio da liberdade. São Paulo: Pearson, 2001.</p> <p>4. MINTZBERG, Henry. Criando organizações eficazes. 2 ed. São Paulo: Atlas, 2006.</p> <p>5. OLIVEIRA, Djalma de P. R. de. Manual de Consultoria empresarial: conceitos, metodologia, práticas. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2004.</p> <p>6. SORDI, José Osvaldo de. Gestão por processos: uma abordagem da moderna administração. 4. ed. rev. E atual. São Paulo, SP: Saraiva, 2015.</p> <p>7. VALLE, R.; OLIVEIRA, S. B. de (Orgs.) Análise e modelagem de processos de negócios. São Paulo: Atlas, 2011.</p> <p>8. MOCSÁNYI, D. C. Consultoria: o caminho das pedras: trabalhando na “era do nãoemprego. São Paulo: Central de negócio em RH. Editora e Marketing, 2003.</p> <p>9. TACHIZAWA, T.; SCAICO, O. Organização flexível: qualidade na gestão por processos. 2 ed. São Paulo: Atlas, 2006.</p> <p>10. WOOD Jr., T; PAULA, A. P. P. Empresas de consultoria: um estudo múltiplo de casos. In: XXVIII EnANPAD, 28, 2004. Anais. RJ: ANPAD, 2003.</p>
Bibliografia complementar
<p>BERTI, A. Diagnóstico empresarial: teoria e prática. São Paulo: Ícone, 2001.</p> <p>2. OLIVEIRA, D.P.R. Administração de processos: conceitos, metodologia, práticas. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2011.</p>