

ADM09926 – COMUNICAÇÃO ORGANIZACIONAL (Turma 01)

Prof.: Sérgio Robert de Sant'Anna
(e-mail: ensaios.srs@gmail.com)

Semestre.....: 2018/1
Horário.....: Segunda 21:00/23:00h e Quarta 19:00/21:00h
Local.....: EDVII - Sala 704
Atendimento extraclasse.: Sala 43 (dias e horários a combinar com os interessados)

Ementa: *Comunicação organizacional: contexto, conceitos básicos e abrangência; O sistema de comunicação nas organizações: processos, níveis de análises, barreiras, fluxos e redes (formal e informal); Os meios de comunicação nas organizações: classificação, características e linguagens das principais mídias internas e externas; Comunicação interna: conceitos, importância, novas exigências e novas práticas; Comunicação Integrada, Comunicação Corporativa e o Composto da Comunicação nas organizações; Comunicação Institucional (Relações Públicas, Marketing Social e Cultural, Jornalismo, Editoração, Propaganda Institucional e Identidade Corporativa); Comunicação Mercadológica ou Comunicação de Marketing (Marketing, Publicidade, Promoção de Vendas, merchandising); administração estratégica da comunicação e a definição de políticas.*

Pré-requisitos: Não possui pré-requisito		Carga horária Semestral: 60 horas	
Créditos: 04 créditos	Distribuição da Carga horária Semestral:		
	Teórica: 60 horas	Exercício 0	Laboratório 0

PROGRAMA DA DISCIPLINA

1- Considerações Iniciais:

O programa da disciplina Comunicação Organizacional foi estruturado com base nos seguintes pressupostos: - Trata-se de uma disciplina obrigatória, sendo este, efetivamente, o primeiro contato "formal" com essa área no curso de Administração; e, a maioria dos alunos não possui base conceitual sólida e/ou experiência profissional nesse campo.

Assim, esperamos que durante o este período letivo a disciplina permita ao estudante: Familiarizar-se com a Comunicação Organizacional enquanto corpo teórico e como um processo que influi e é influenciado tanto pela dinâmica interna da organização, quanto, e, principalmente pelo macroambiente externo à mesma; e, adquirir uma formação básica tão completa quanto possível, dadas as limitações de tempo, recursos, etc.

2- Objetivos da Disciplina:

- Apresentar conceitos que permitam a apreensão de teorias;
- Propor o uso de conceitos e teorias em análises críticas da realidade;
- Incentivar a reflexão sobre competências essenciais aos Administradores no campo da Comunicação Organizacional;
- Caracterizar os diversos públicos de interesse de uma organização, bem como direcionar a comunicação para cada um deles;
- Caracterizar os principais meios de comunicação interna e externa;
- Qualificar os estudantes para elaborar um plano contendo ações de comunicação organizacional;
- Discutir a importância da gestão das ações de comunicação, dentro de uma perspectiva cidadã e ética.

3- Metodologia / Técnicas:

Basicamente, a disciplina será ministrada a partir de um enfoque teórico/prático, por meio de aulas expositivas e dialogadas, discussões de leituras, estudo de casos, apresentação de trabalhos, dentre outras técnicas/recursos, buscando oferecer embasamento conceitual mínimo, necessário e suficiente para uma aplicação prática e um posicionamento crítico diante dos conteúdos apresentados.

4- Participação em Classe:

A participação de cada estudante em sala de aula é desejada, no intuito de contribuir para o aprendizado de todos. A assiduidade e a pontualidade serão computadas como aspectos importantes da participação, pois demonstram o grau de interesse pela disciplina. Vale ressaltar que os alunos cujas ausências excederem 25% do total de aulas serão reprovados por falta, independentemente dos resultados obtidos em outros quesitos do processo de avaliação (ressalvados os casos previstos pelas normas da instituição).

5- Critérios de Avaliação:

A avaliação do desempenho do aluno levará em conta os seguintes quesitos com as respectivas ponderações:

- | | | |
|---|---|------------|
| ▪ | Ensaios e Casos (individuais e em Grupo)... | 20% |
| ▪ | Primeira Avaliação Escrita. | 15% |
| ▪ | Segunda Avaliação Escrita. | 15% |
| ▪ | Diagnóstico Organizacional..... | 15% |
| ▪ | <u>Trabalho Final (Vídeo).....</u> | <u>35%</u> |
| ▪ | Total..... | 100% |

6- Conteúdo Programático:

Os tópicos abordados ao longo da disciplina incluirão, dentre outros:

- Panorama da Comunicação Organizacional,
- Evolução, conceitos e instrumentos da Comunicação Organizacional;
- Histórico e evolução dos conceitos da Comunicação Organizacional no Brasil;
- Comunicação Interna;
- Comunicação Institucional;
- Comunicação de Marketing;
- Comunicação Integrada
- Elaboração de Planos de Comunicação;
- Avaliação dos Resultados em Comunicação
- Comunicação e Mudança Organizacional
- Comunicação Organizacional e Gerenciamento de Crises
- Comunicação na Era Digital

7- Orientações para leitura e elaboração dos ensaios sobre os textos

A estrutura da disciplina prevê a utilização de textos extraídos de fontes especializadas, que serão debatidos em sala de aula nas datas agendadas no cronograma apresentado. Cada estudante deverá ler atentamente e com antecedência cada um dos textos, e, após a leitura, elaborar um ensaio abordando pelo menos os seguintes tópicos sugeridos no roteiro (bem como outros que achar relevantes):

- Roteiro para elaboração dos ensaios:
 - o Destacar o tema central discutido pelo autor;
 - o Escrever, com suas próprias palavras, as principais ideias (pelo menos três) contidas no texto. Quando houver interesse em destacar uma frase ou período específico utilizar aspas e registrar entre parênteses a página de onde foi extraído;
 - o Emitir sua opinião sobre as ideias contidas no texto. Apresentar argumentos com base em julgamentos racionalmente fundamentados e não apenas no âmbito afetivo (do tipo “eu gosto e pronto!!!”);
 - o Registrar de maneira objetiva que mensagem o autor quis deixar;
 - o Estabelecer uma relação do texto com a prática do profissional do gestor da comunicação de uma organização;
 - o Registrar suas dúvidas sobre conteúdos do texto.

No que se refere ao ensaio é importante registrar que:

- Trata-se de uma atividade individual;
- Cada ensaio entregue (manuscrito ou impresso) deverá ter no mínimo 02 (duas) e no máximo 05 (cinco) páginas (independentemente da extensão do texto proposto para leitura);

- Cada ensaio (manuscrito ou impresso) deverá ser entregue (**até o horário do início da aula prevista para o debate sobre o respectivo texto**). Caso o aluno não possa comparecer à aula na qual ocorrerá o debate, poderá encaminhar seu ensaio para o e-mail ***ensaios.srs@gmail.com*** (**até o horário do início da aula prevista para o debate sobre o respectivo texto**) garantindo assim o cumprimento do pré-requisito da entrega no prazo. Somente nesses casos serão aceitas as versões impressas dos ensaios entregues em aulas posteriores
- Qualquer evidência que possa ser caracterizada como cópia de trabalho entre alunos ou mesmo de outras fontes de pesquisa (em parte ou no todo) acarretará nota ZERO no quesito.

8 - Orientações para os estudos de casos

Ao longo da disciplina três casos didáticos serão estudados nos dias previstos no cronograma. Ao final de cada caso perguntas são enumeradas para serem respondidas pelos alunos previamente.

Os estudos de caso, também são atividades individuais cujas respostas deverão ser entregues **até o horário do início da aula prevista para a discussão**. Tal qual previsto para os ensaios, se o aluno não puder comparecer à aula em que acontecerá a discussão, poderá encaminhar suas respostas para o e-mail ***ensaios.srs@gmail.com*** (**até o horário do início da aula prevista para a discussão do caso**) garantindo assim o cumprimento do pré-requisito da entrega no prazo. Somente nessa situação serão aceitas as versões impressas das respostas dos casos entregues em aulas posteriores.

9- Orientações para as apresentações dos grupos

Os alunos da turma serão subdivididos em grupos que atuarão tanto nos debates sobre os textos e estudos de casos em sala quanto na elaboração e apresentação do trabalho final da disciplina.

Nas aulas reservadas para os debates sobre textos um grupo será designado para atuar como apresentador e outro grupo atuará como debatedor do texto. Espera-se que ambos os grupos procurem aprofundar-se nos temas propostos em cada texto buscando outras fontes ou exemplos práticos para enriquecer seus argumentos.

Caberá ao **grupo apresentador** dar início aos trabalhos com uma **exposição de até 20 minutos** resgatando os principais pontos do texto ou caso a ser debatido e manifestando seus pontos de vista sobre o conteúdo do mesmo.

Após este período inicial de abertura, será dada oportunidade para que o **grupo debatedor** se pronuncie para complementar, divergir, ou apresentar outras ideias em relação ao posicionamento manifestado pelo grupo apresentador por um **período de até 10 minutos**.

Tão logo os dois grupos terminem suas exposições será aberta a oportunidade para que todos os alunos, indistintamente, possam se pronunciar em um debate público.

10- Bibliografia

10.1- Bibliografia Básica:

LUPETTI, Marcélia. **Gestão Estratégica da Comunicação Mercadológica**. São Paulo: Thomson Learning, 2007.

TAVARES, Maurício. **Comunicação empresarial e planos de comunicação**: integrando teoria e prática. 3. ed. rev. ampl. São Paulo: Atlas, 2010.

10.2- Bibliografia Complementar:

KUNSCH, Margarida Maria Krohling (Org.). **Gestão estratégica em comunicação organizacional e relações públicas**. 2. ed. São Caetano do Sul, SP: Difusão, 2009.

REGO, Francisco Gaudêncio Torquato do. **Tratado de comunicação organizacional e política**. São Paulo: Thomson, 2002.

VIANA, Francisco. **Comunicação empresarial de A a Z**: temas úteis para o cotidiano e o planejamento estratégico. São Paulo: CLA, 2004.

11- Cronograma da Disciplina

As atividades da disciplina Comunicação Organizacional no período de 2018/1 cumprirão o seguinte cronograma:

Aula	Atividade Prevista	Data	Dia
1	Aval. Diagnóstica de Entrada	05/03	Seg
2	Estudo de Caso 1 - GR & PM Publicidade	07/03	Qua
3	Aula expositiva e dialogada 1/ Validação do Programa da Disciplina	12/03	Seg
4	Aula expositiva e dialogada 2	14/03	Qua
5	Aula expositiva e dialogada 3	19/03	Seg
6	Texto 1	21/03	Qua
7	Aula expositiva e dialogada 4	26/03	Seg
8	Texto 2	28/03	Qua
9	Aula expositiva e dialogada 5	02/04	Seg
10	Texto 3	04/04	Qua
-	Feriado N.S.P.	09/04	Seg
11	Aula expositiva e dialogada 6	11/04	Qua
12	Texto 4 -	16/04	Seg
13	Aula expositiva e dialogada 7	18/04	Qua
14	Estudo de Caso 2- O Boticário	23/04	Seg
15	Entrega do Diagnóstico Organizacional / Primeira Avaliação Escrita	25/04	Qua
16	Aula expositiva e dialogada 8	30/04	Seg
17	Aula expositiva e dialogada 9	02/05	Qua
18	Texto 5	07/05	Seg
19	Aula expositiva e dialogada 10	09/05	Qua
20	Texto 6	14/05	Seg
21	Aula expositiva e dialogada 11	16/05	Qua
22	Texto 7	21/05	Seg
23		23/05	Qua
24	Texto 8	28/05	Seg
25	Aula expositiva e dialogada 12	30/05	Qua
26	Estudo de Caso 3- Microvlar	04/06	Seg
27	Entrega do Trabalho Final / Segunda Avaliação Escrita	06/06	Qua
28	Apresentação do Trabalho Final	11/06	Seg
29	Apresentação do Trabalho Final	13/06	Qua

30	Apresentação do Trabalho Final	18/06	Seg
31	Avaliação Substitutiva	20/06	Qua
32	Resultado Parcial (1)	25/06	Seg
33	Dinâmica para avaliação da Disciplina	27/06	Qua
34	Dinâmica para avaliação da Disciplina	02/07	Seg
35	Prova Final	04/07	Qua
36	Resultado Final (2)	09/07	Seg

(1) *Serão considerados aprovados os alunos com média parcial maior ou igual a 7,0 (sete). Os alunos com média parcial menor que 7,0 (sete) deverão fazer a prova final.*

(2) *Após a realização da Prova final, serão considerados aprovados alunos cuja média (resultado parcial + nota da prova final)/2 seja maior ou igual a 5,0 (cinco).*

Os resultados parciais e finais serão divulgados nos quadros de aviso existentes no corredor da sala dos professores, nos quadros das salas de aula da disciplina, e encaminhados por e-mail a partir do "Portal do Professor"