



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

Plano de Ensino

| | | | |
|--|--|------------------------------------|--------------------|
| Universidade Federal do Espírito Santo | | Campus: Goiabeiras | |
| Curso: Administração | | Ano: 2024/1 | |
| Departamento responsável: Departamento de Administração (DADM) | | | |
| Data de Aprovação (Art. nº 91): 21/12/2024. | | | |
| Docente responsável: Priscilla de Oliveira Martins da Silva | | | |
| Qualificação / link para o Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/7158091678487373 | | | |
| Disciplina: Seminário de gestão com pessoas | | Código: ADM - 06152 | |
| Período: 6 | | Turma: 1 | |
| Pré-requisito: ADM06140 Gestão com Pessoas | | Carga Horária Semestral: 60 | |
| Créditos: 4 | Distribuição da Carga Horária Semestral | | |
| | Teórica | Exercício | Laboratório |
| | 60 | 0 | 0 |
| Ementa: Sistema de Remuneração. Recompensa salarial e simbólica. Novos paradigmas de cargos e salário, plano de benefícios sociais. Incentivos e remuneração variável. Higiene, segurança e medicina do trabalho. Relações trabalhistas. Planejamento e desenvolvimento de carreira. Gestão de diversidade: relações de gênero, relações étnico-raciais (afrodescendentes, indígenas e outras etnias). Oportunidades iguais de emprego x práticas discriminatórias. Consultoria de recursos humanos. Temas emergentes. | | | |
| Objetivos Específicos | | | |
| 1. Discutir os dilemas emergentes na Gestão com Pessoas, possibilitando a compreensão de modelos e ferramentas gerenciais adequadas frente aos desafios da gestão socialmente responsáveis, tais como a gestão da diversidade, o equilíbrio vida pessoal e trabalho, saúde e segurança, bem-estar e demissão responsável. 2. Compreender a gestão de carreira no mundo contemporâneo e suas tendências. 3. Compreender o desenho de um sistema de remuneração. | | | |
| Conteúdo Programático | | | |



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

Unidade 1 – Remuneração e benefícios

- 1.1. Sistemas de remuneração e recompensa.
- 1.2. Componentes da remuneração.
- 1.3. Tendências da remuneração e benefícios: remuneração variável, benefícios flexíveis, remuneração por competência.

Unidade 2 – Os desafios da atuação digna e socialmente responsável

- 2.1 A atuação socialmente responsável
- 2.2 Relações trabalhistas
- 2.2 Práticas éticas e dignidade organizacional: Condições de trabalho, segurança e bem-estar.
- 2.3 A diversidade e a inclusão nas organizações

Unidade 3 – A gestão de carreiras

- 3.1. Conceitos e teorias sobre carreira.
- 3.2. Papel da pessoa na gestão de carreiras.
- 3.3. Papel da empresa na gestão de carreiras.
- 3.4. Tendências da gestão de carreiras.

Unidade 4 – Consultoria de Recursos Humanos

- 4.1 Consultoria interna em RH

Unidade 5 – Temas emergentes em Gestão com Pessoas

- 5.1 Impactos da pandemia da covid-19 na gestão de pessoas
- 5.2 Inteligência artificial e gestão com pessoas
- 5.3 People analytics

Metodologia

Para o desenvolvimento da disciplina será utilizada a seguinte metodologia: exposição dialogada; exercícios individuais e em grupos; leitura e discussão de textos; seminários.

ATENÇÃO:

1. Sempre que necessário contato com a professora, para dirimir dúvidas e/ou solicitar esclarecimentos relacionados à disciplina, fora dos momentos em sala de aula, os alunos devem entrar em contato pelo email: priscilla.silva@ufes.br

Critérios/Processo de avaliação da Aprendizagem

Serão realizadas 3 avaliações, são elas:

Prova 1: 10,0 (individual)

Prova 2: 10,0 (individual)

Seminário: 10,0 (em grupo de até 5 pessoas)

A nota final será composta por média aritmética simples: (Prova 1 + Prova 2 + Seminário)/3

Situação Final:



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

Média maior ou igual a 7,0 = Aprovado

Média menor do que 7,0 = Prova Final

Após a prova final: ((Média Semestral + Prova final) /2) igual ou maior do que 5 = Aprovado

ATENÇÃO:

1. O aluno deve estar presente, **no mínimo**, em 75% das aulas. Vale ressaltar que os alunos que não comparecerem a, pelo menos, 75% das aulas serão reprovados por falta independentemente dos resultados obtidos em outros quesitos do processo de avaliação, ressalvados os casos previstos pelas normas da UFES. **É de total responsabilidade do aluno, acompanhar sua frequência.** É permitida a ausência em até 25% (vinte e cinco por cento) das aulas da disciplina, ou seja, o equivalente a 15 faltas (ou 7 aulas e meia de 2 horas de duração) para uma carga horária de 60 horas-aula (30 encontros de 2 horas), embora não seja aconselhável a ausência.

2. Caso seja necessário e naqueles casos previstos em lei, o aluno deverá procurar a Pró-Reitoria de Graduação para solicitar **amparo legal** às suas atividades discentes. A professora da disciplina não aceitará nenhum tipo de atestado para compensar ou justificar faltas.

CONTATO COM A PROFESSORA

E-mail: priscillamartinssilva@gmail.com; priscilla.silva@ufes.br

Bibliografia básica

ARELLANO, Eliete B.; ROUX, Ana M. **Gestão de pessoas: nas empresas contemporâneas brasileiras.** 1. ed. - Rio de Janeiro : Elsevier, 2017.

DUTRA, Joel S.; DUTRA Tatiana A.; DUTRA, Gabriela A.. **Gestão de pessoas: realidade atual e desafios futuros.** São Paulo: Atlas, 2017.

VERGARA, Sylvia C.; DAVEL, Eduardo. **Gestão com Pessoas e Subjetividade,** 7ª edição. São Paulo: Atlas, 2014.

Bibliografia complementar

BOHLANDER, George W.; SNELL, Scott A. **Administração de Recursos Humanos.**

Tradução da 16ª edição norte-americana. São Paulo: Cengage, 2015.

CARVALHO Antonio Vieira.; NASCIMENTO, Luiz Paulo, SERAFIM, Oziléa Clen Gomes. **Administração de Recursos Humanos.** São Paulo: Cengage Learning

DEMO, Gisela. **Políticas de gestão de pessoas nas organizações: papel dos valores pessoais e da justiça organizacional,** 3ª edição. São Paulo: Atlas, 2012.

HANASHIRO, D.M.M.; TEIXEIRA, M.L.M. **Gestão do fator humano: uma visão baseada na era digital.** São Paulo: Saraiva, 2021

OLIVEIRA, Luana Y.; MIOLO, Pablo, D. et al. **Gestão de pessoas.** Porto Alegre: SAGAH 2018.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

Cronograma

| Aula | Data | Unidade | Referência | Texto |
|------|-------|--|--|-------|
| 1 | 13/03 | Apresentação da disciplina | | |
| 2 | 14/03 | Remuneração e benefícios | DUTRA, Joel Souza; DUTRA, Tatiana Almendra; DUTRA, Gabriela Almendra. Gestão de pessoas: realidade atual e desafios futuros . São Paulo: Atlas, 2017. CAP. 10 – Padrões de Equidade e justiça no tratamento de pessoas (minha biblioteca) | 1 |
| 3 | 20/03 | | | |
| 4 | 21/03 | | | |
| 5 | 27/03 | | DUTRA, Joel Souza; DUTRA, Tatiana Almendra; DUTRA, Gabriela Almendra. Gestão de pessoas: realidade atual e desafios futuros . São Paulo: Atlas, 2017. CAP. 11 - Remuneração e Recompensa (minha biblioteca) | 2 |
| 6 | 28/03 | Os desafios da atuação digna e socialmente responsável | ASHLEY, Patrícia A. Ética, responsabilidade social e sustentabilidade nos negócios , RJ: Editora Saraiva, 2018. Cap. 1 - Histórico da responsabilidade social corporativa (minha biblioteca) DE CAMPOS, Simone Alves Pacheco et al. Práticas de responsabilidade social corporativa e gestão de pessoas no contexto brasileiro: uma análise das empresas modelo em sustentabilidade e melhores para trabalhar. Revista de Administração da Universidade Federal de Santa Maria , v. 8, n. 2, p. 184-201, 2015. (online) | 3 e 4 |
| 7 | 3/04 | | | |
| 8 | 04/04 | | ARELLANO, Eliete Bernal; ROUX, Ana Maria. Gestão de pessoas: nas empresas contemporâneas brasileiras . 1. ed. - Rio de Janeiro: Elsevier, 2017. Cap. Relações de trabalho e sindicais (minha biblioteca) | 5 |
| 9 | 10/04 | | | |
| 10 | 11/04 | Correção de exercícios | Tira dúvidas para a prova | |
| 11 | 17/04 | Prova | | |
| 12 | 18/04 | Os desafios da atuação digna e socialmente responsável | DUTRA, Joel S.; DUTRA Tatiana A.; DUTRA, Gabriela A.. Gestão de pessoas: realidade atual e desafios futuros . São Paulo: Atlas, 2017 Cap. 16 - Segurança e Condições de Trabalho (minha biblioteca) | 6 |
| 13 | 24/04 | | | |
| 14 | 25/04 | | | 7 |
| 15 | 02/05 | | ARELLANO, Eliete Bernal; ROUX, Ana Maria. Gestão de pessoas: nas empresas contemporâneas brasileiras . 1. ed. - Rio de Janeiro: Elsevier, 2017. Cap.15 - As ações organizacionais voltadas à diversidade humana no trabalho (minha biblioteca) | 7 |
| 16 | 08/05 | | | |
| 17 | 09/05 | A gestão de carreiras | Magalhães, M.O & Bendassoli, P.F. (2013) Desenvolvimento de carreiras nas organizações. In L.O. Borges & L. Mourão (Orgs.), <i>O trabalho e as organizações: atuações a partir da psicologia</i> . Porto Alegre: Artmed. (Cap. 15). | 8 |
| 18 | 15/05 | | | |
| 19 | 16/05 | | | |
| 20 | 22/05 | Consultoria de Recursos Humanos | ARELLANO, Eliete Bernal; ROUX, Ana Maria. Gestão de pessoas : nas empresas contemporâneas brasileiras. 1. ed. - Rio de Janeiro : Elsevier, 2017. CAP 2: Consultoria Interna em RH (Business Partner) | 8 |
| 21 | 23/05 | | | |
| 22 | 29/05 | | | |
| 23 | 05/06 | Correção de exercícios | Tira dúvidas para a prova | |
| 24 | 06/06 | Prova | | |



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

| | | | | |
|----|-------|-------------------|---------------------------|--|
| 25 | 12/06 | Temas emergentes | Apresentação de seminário | |
| 26 | 13/06 | | Apresentação de seminário | |
| 27 | 19/06 | | Apresentação de seminário | |
| 28 | 20/06 | | Apresentação de seminário | |
| 29 | 26/06 | | Apresentação de seminário | |
| 30 | 27/06 | Entrega das notas | | |
| | 17/06 | Prova final | | |