



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

ANEXO I

Plano de Ensino			
Universidade Federal do Espírito Santo		Campus: Goiabeiras	
Curso: Administração			
Departamento Responsável: Departamento de Administração (DADM)			
Data de Aprovação (Art. nº 91):			
Docente responsável: Kátia C. de Araujo Vasconcelos			
Qualificação / link para o Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/0179308147079347			
Disciplina: Seminário de gestão com pessoas		Código: ADM - 06152	
Pré-requisito: ADM06140 Gestão com Pessoas		Carga Horária Semestral: 60	
Créditos: 4	Distribuição da Carga Horária Semestral		
	Teórica	Exercício	Laboratório
	60	0	0
Ementa: Sistema de Remuneração. Recompensa salarial e simbólica. Novos paradigmas de cargos e salário, plano de benefícios sociais. Incentivos e remuneração variável. Higiene, segurança e medicina do trabalho. Relações trabalhistas. Planejamento e desenvolvimento de carreira. Gestão de diversidade: relações de gênero, relações étnico-raciais (afrodescendentes, indígenas e outras etnias). Oportunidades iguais de emprego x práticas discriminatórias. Temas emergentes.			
Objetivos Específicos			
1. Discutir os dilemas emergentes na Gestão com Pessoas, possibilitando a compreensão de modelos e ferramentas gerenciais adequadas frente aos desafios da gestão socialmente responsáveis, tais como a gestão da diversidade, o equilíbrio vida pessoal e trabalho, saúde e segurança, bem-estar e demissão responsável.			
2. Compreender a gestão de carreira no mundo contemporâneo e suas tendências.			
3. Compreender o desenho de um sistema de remuneração.			



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

ANEXO I

Conteúdo Programático
<p>Unidade 1 – Remuneração e benefícios 1.1. Sistemas de remuneração e recompensa. 1.2. Componentes da remuneração. 1.3. Tendências da remuneração e benefícios: remuneração variável, benefícios flexíveis, remuneração por competência.</p> <p>Unidade 2 – Os desafios da atuação digna e socialmente responsável 2.1 A atuação socialmente responsável 2.2 Práticas éticas de RSC e dignidade organizacional: Assédio Moral, Equilíbrio vida pessoal x trabalho, Demissões, Segurança e Bem-Estar. 2.3 A diversidade e a inclusão nas organizações</p> <p>Unidade 3 – Impactos da pandemia da covid-19 na gestão de pessoas 3.1 O impacto no recrutamento e seleção. 3.2 O impacto no treinamento e desenvolvimento. 3.3 O impacto na cultura e clima organizacional. 3.4. O impacto na gestão de desempenho. 3.5. O impacto na saúde e segurança.</p> <p>Unidade 4 – A gestão de carreiras 4.1. Conceitos e teorias sobre carreira. 4.2. Papel da pessoa na gestão de carreiras. 4.3. Papel da empresa na gestão de carreiras. 4.4. Tendências da gestão de carreiras.</p>
Metodologia
<p><u>Modelo Híbrido de aulas</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. O modelo adotado para o desenvolvimento das atividades de ensino-aprendizagem será composto, simultaneamente, por aulas síncronas e assíncronas;2. De acordo com o Art. 5º, § 1º da Resolução 56/2020-CEPE, define-se:<ul style="list-style-type: none">- Aulas síncronas: aquelas em que é necessária a participação de estudantes e docente(s) no mesmo instante e no mesmo ambiente virtual de aprendizagem;- Aulas assíncronas: aquelas que não requerem que o/a estudante e o/a docente estejam conectados ao mesmo tempo para que as atividades de ensino-aprendizagem possam ocorrer;3. O percentual mínimo de aulas síncronas definido pelo Departamento de Administração nunca será inferior a 25 por cento (25%) do total de horas-aula.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

ANEXO I

Direitos de Imagem e Propriedade Intelectual

1. As atividades síncronas e assíncronas poderão ser gravadas para utilização restrita aos fins a que se destina esta disciplina específica, facultando-se ao aluno seu direito de não ser gravado ou filmado, mediante expressa manifestação;
2. Haverá, durante a própria transmissão das atividades síncronas, o alerta escrito e verbal de que é proibida a utilização daquelas imagens sem expressa autorização (BORDAS, 2020¹);
3. Os vídeos e materiais diversos disponibilizados para esta disciplina são de uso restrito para este fim, não sendo permitida sua reprodução/postagem em nenhuma outra instância (*online* ou *offline*), estando protegido pelas leis de propriedade intelectual;

Métodos de Ensino

1. Aulas síncronas: aulas expositivas, debates de textos, seminários e apresentação de trabalhos e roda de conversa com profissionais do mercado utilizando a plataforma google meet, conforme cronograma.
2. Aulas assíncronas: atividades desenvolvidas pelos alunos consistindo em:
 - 2.1. Leituras orientadas.
 - 2.2. Estudos de caso.
 - 2.3. Análise de vídeos e podcasts.
 - 2.4. Elaboração de mapas mentais e questões problemas.
 - 2.5. Desenvolvimento de projeto experimental.

Critérios/Processo de avaliação da Aprendizagem

Por tratar-se de Disciplina ofertada remotamente, o processo de avaliação da aprendizagem será adaptado para um modelo de avaliação mais processual. Ou seja, adota-se várias etapas de avaliação (com atribuição de nota) ao longo da disciplina, de maneira a permitir o acompanhamento do aprendizado e da participação do discente na programação da Disciplina, além da identificação, por parte do docente, de necessidades de adequações que permitam o aprimoramento do método adotado durante o período letivo.

O processo de avaliação da aprendizagem desta Disciplina contempla as seguintes etapas e métodos de avaliação:

Avaliação	Valor	Data
Avaliação escrita – Unidade 1	2,0	07/07
Seminário em vídeo – Atividade avaliativa em grupo – Unidade 02	3,0	04/08

¹ BORDAS, F. C. EAD na pandemia: direitos de imagem, autoral e outras obrigações legais. JUS.COM.BR, 2020. Disponível em <<https://jus.com.br/artigos/propriedade-intelectual>>. Acesso em 24/08/2020.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

ANEXO I

Pesquisa exploratória - "Práticas de gestão de pessoas na pandemia – Atividade avaliativa em grupo - Unidade 03	2,0	30/08
Avaliação escrita – Unidade 4	3,0	22/09

Situação Final:

Média maior ou igual a 7,0 = Aprovado

Média menor do que 7,0 = Prova Final

Após a prova final: ((Média Semestral + Prova final) /2) igual ou maior do que 5 = Aprovado

Conforme Art. 8º da Resolução 56/2020- CEPE "o cômputo da frequência será efetuado pelos(as) docentes responsáveis pela oferta das disciplinas, respeitando a previsão expressa na Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996) de participação dos(as) estudantes em 75% (setenta e cinco por cento) do conjunto das aulas e atividades planejadas para as disciplinas, considerando sua carga horária total

O contato com a professora será feito pelo e-mail katia.vasconcelos@ufes.br

Bibliografia básica

CHIAVENATO, I. **Recursos Humanos**. Ed. Compacta. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2002.
DESSLER, G. **Administração de recursos humanos**. 2. ed. São Paulo: Prentice Hall, 2003.
DUTRA, J. S. **Administração de carreiras**: uma proposta para repensar a gestão de pessoas. São Paulo: Atlas, 1996.

Bibliografia complementar

ARAUJO, Luis César G. de; GARCIA, Adriana Amadeu. **Gestão de pessoas**: estratégias e integração organizacional. 2. ed. rev. e atual. São Paulo: Atlas, 2009.
FISCHER, André Luiz; DUTRA, Joel Souza; AMORIM, Wilson Aparecido Costa de (Org.). **Gestão de pessoas**: desafios estratégicos das organizações contemporâneas. São Paulo, SP: Atlas, 2009.
LIMONGI-FRANÇA, Ana Cristina. **As Pessoas na organização**. 12. ed. São Paulo: Gente, 2002.
MILKOVICH, George T.; BOUDREAU, John W. **Administração de recursos humanos**. São Paulo: Atlas, 2011.
PONTES, Benedito Rodrigues. **Administração de cargos e salários**: carreiras e remuneração. 16. ed. São Paulo: LTr, 2013.
ROCHA-PINTO, Sandra Regina da; PEREIRA, Cláudio de Souza; COUTINHO, Maria Teresa Correia; JOHANN, Sílvio Luiz. **Dimensões funcionais da gestão de pessoas**. 8. ed Rio de Janeiro: FGV Editora, 2007
WOOD JUNIOR, Thomaz; PICARELLI FILHO, Vicente. **Remuneração e carreira por habilidades e por competências**: preparando a organização para a era das empresas de conhecimento intensivo. 3.ed. São Paulo: Atlas, 2004.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

ANEXO I

Observações:

Os seguintes títulos online poderão ser utilizados na disciplina durante o período do EARTE.

COVA, Márcia; DAN, Edival. **Gestão de pessoas**. v. 1. Rio de Janeiro: Fundação CECIERJ, 2010. Disponível em: <http://educapes.capes.gov.br/handle/capes/191558>

COVA, Márcia; DAN, Edival. **Gestão de pessoas**. v. 2. Rio de Janeiro: Fundação CECIERJ, 2010. Disponível em: <https://canal.cecierj.edu.br/recurso/8736>

DUTRA et al. **Gestão de pessoas – realidade atual e desafios futuros**. São Paulo. Cengage. 2017.

SILVA, Anielson Barbosa da; BISPO, Ana Carolina Kruta de Araújo; AYRES, Simone Maia Pimenta Martins. **Desenvolvimento de carreiras por competências**. 2019. Brasília: Enap, 2019. Disponível em

https://repositorio.enap.gov.br/bitstream/1/4287/1/11_Livro_Desenvolvimento%20de%20carreiras%20por%20competencias.pdf

VILAS BOAS, Ana Alice; FERREIRA, André; BONADIMAN, Tereza Cristina N. Q. **Gestão de pessoas 2**. v. 1. Rio de Janeiro: Fundação CECIERJ, 2008. Disponível em: <http://educapes.capes.gov.br/handle/capes/191559>.

VILAS BOAS, Ana Alice; FERREIRA, André; BONADIMAN, Tereza Cristina N. Q. **Gestão de pessoas 2**. v. 2. Rio de Janeiro: Fundação CECIERJ, 2010. Disponível em: <https://canal.cecierj.edu.br/recurso/6844>.

Cronograma

Aula	Data	Unidade	Modelo de aula	CH
1	14/06	Apresentação da disciplina	Síncrono	2
2	16/06	Unidade 1 – Remuneração e benefícios	Síncrono	2
3	21/06	Unidade 1 – Remuneração e benefícios	Assíncrono	2
4	23/06	Unidade 1 – Remuneração e benefícios	Síncrono	2
5	28/06	Unidade 1 – Remuneração e benefícios	Assíncrono	2
6	30/06	Unidade 1 – Remuneração e benefícios	Síncrono	2
7	05/07	Unidade 1 – Remuneração e benefícios	Assíncrono	2
8	07/07	Unidade 1 – Remuneração e benefícios	Assíncrono	2
9	12/07	Unidade 2 – Os desafios da atuação socialmente responsável	Síncrono	2
10	14/07	Unidade 2 – Os desafios da atuação socialmente responsável	Assíncrono	2
11	19/07	Unidade 2 – Os desafios da atuação socialmente responsável	Síncrono	2
12	21/07	Unidade 2 – Os desafios da atuação socialmente responsável	Assíncrono	2



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

ANEXO I

13	26/07	Unidade 2 – Os desafios da atuação socialmente responsável	Síncrono	2
14	28/07	Unidade 2 – Os desafios da atuação socialmente responsável	Assíncrono	2
15	02/08	Unidade 2 – Os desafios da atuação socialmente responsável	Síncrono	2
16	04/08	Unidade 2 – Os desafios da atuação socialmente responsável	Assíncrono	2
17	09/08	Unidade 3 – Impactos da pandemia da covid-19 na gestão de pessoas	Síncrono	2
18	11/08	Unidade 3 – Impactos da pandemia da covid-19 na gestão de pessoas	Assíncrono	2
19	16/08	Unidade 3 – Impactos da pandemia da covid-19 na gestão de pessoas	Síncrono	2
20	18/08	Unidade 3 – Impactos da pandemia da covid-19 na gestão de pessoas	Assíncrono	2
21	23/08	Unidade 3 – Impactos da pandemia da covid-19 na gestão de pessoas	Síncrono	2
22	25/08	Unidade 3 – Impactos da pandemia da covid-19 na gestão de pessoas	Assíncrono	2
23	30/08	Unidade 3 – Impactos da pandemia da covid-19 na gestão de pessoas	Assíncrono	2
24	01/09	Unidade 4 – A gestão de carreiras	Síncrono	2
25	06/09	Unidade 4 – A gestão de carreiras	Assíncrono	2
26	08/09	Unidade 4 – A gestão de carreiras	Assíncrono	2
27	13/09	Unidade 4 – A gestão de carreiras	Síncrono	2
28	15/09	Unidade 4 – A gestão de carreiras	Assíncrono	2
29	20/09	Unidade 4 – A gestão de carreiras	Síncrono	2
30	22/09	Unidade 4 – A gestão de carreiras	Assíncrono	2
		Prova final		

Aulas síncronas – Carga horária total: 28h – As aulas serão via google meet
<https://meet.google.com/lookup/hxtvehfxjw?authuser=0&hs=179>

Aulas assíncronas – Carga horária total: 32h - As atividades indicadas estarão publicadas na sala de aula <https://classroom.google.com/c/MzM3NjkwNjEyNDMy?cjc=wwt7q5c>