



UNIVERSIDADE FEDERAL DO  
ESPÍRITO SANTO  
CENTRO DE ENSINO - CCJE

**ANEX**

<b>Plano de Ensino</b>			
<b>Universidade Federal do Espírito Santo</b>		<b>Campus: Goiabeiras</b>	
<b>Curso: Arquivologia</b>			
<b>Departamento Responsável: Administração</b>			
<b>Data de Aprovação (Art. nº 91):</b>			
<b>Docente responsável: Leonardo Helmer Bremenkamp</b>			
<b>Qualificação / link para o Currículo Lattes: <a href="http://lattes.cnpq.br/8081767412594855">http://lattes.cnpq.br/8081767412594855</a></b>			
<b>Disciplina: Gestão da Organização</b>			<b>Código: ADM04417</b>
<b>Pré-requisito:</b>			<b>Carga Horária Semestral: 60</b>
<b>Créditos: 4</b>	<b>Distribuição da Carga Horária Semestral</b>		
	<b>Teórica</b>	<b>Exercício</b>	<b>Laboratório</b>
	<b>60</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Ementa:</b> A lógica do processo produtivo. O negócio da empresa. Modelos de gestão e estratégia organizacionais. A cultura organizacional como 1 (um) dos fatores determinantes do processo produtivo. O capital intelectual: recurso para o gerenciamento organizacional. O sistema de informação no atendimento aos negócios: gerenciamento da informação.			
<b>Objetivos Específicos</b>			
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Apresentar ao aluno as teorias organizacionais, de forma a gerar conhecimento suficiente para que o mesmo possa adotar uma postura crítica em relação à administração e suas funções na empresa, buscando despertar a sensibilidade necessária ao profissional do mundo contemporâneo.</li><li>2. Debater a dinâmica das organizações e a cultura organizacional no processo de produção e transformação organizacional</li><li>3. Identificar o papel da informação e seu gerenciamento dentro das diversas concepções de gestão na atualidade.</li></ol>			

## **Conteúdo Programático**

### **UNIDADE 1: Planejamento Estratégico**

- 1.1. Fundamentos do Planejamento
- 1.2. Papel dos Objetivos no Planejamento
- 1.3. Sistemas de Definição de Objetivos
- 1.4. Políticas Organizacionais

### **UNIDADE 2: Introdução à gestão de processos**

- 2.1. Conceitos básicos
- 2.2. Diferenças em relação aos modelos tradicionais de gestão
- 2.3. Vantagens e desvantagens da gestão de processos

### **UNIDADE 3: Cultura Organizacional**

- 3.1 Cultura organizacional - conceitos e aspectos
- 3.2 Importância da cultura organizacional no planejamento
- 3.3 Cultura organizacional em organização pública e privada

### **UNIDADE 4: Clima Organizacional**

- 4.1. Clima organizacional – conceitos e aspectos
- 4.2. Clima organizacional e o fator de satisfação no trabalho

### **UNIDADE 5: Processo Produtivo**

- 5.1. Processo produtivo – conceitos e aspectos
- 5.2. Planejamento e controle de produção

### **UNIDADE 6: Sistemas de informações**

- 6.1 A informação no contexto contemporâneo das organizações
- 6.2. Gerenciamento de informações

## **Metodologia**

Aulas expositivas, slides, trabalhos em grupo, estudos de caso e artigos científicos. Listas de exercício

Provas

Seminário em grupo.

## Critérios/Processo de avaliação da Aprendizagem

**N1: Prova 1**

**N2: Prova 2**

**N3: Prova 3**

**N4:**

**Seminário**

**Média = (N1+N2+N3+N4)/4**

**Se Média >= 7,0 aprovado**

**senão, prova final para tentar (média do semestre + nota da prova final)/2 >= 5,0.**

**Comunicação com o professor:**

[leonardobremenkamp@gmail.com](mailto:leonardobremenkamp@gmail.com) Se necessário, agendar atendimento presencial.

## Bibliografia básica

1. CALDAS, Miguel Pinto; BERTERO, Carlos Osmar (Coord.). **Teoria das organizações**. São Paulo: Atlas, 2007.
2. MORGAN, Gareth. **Imagens da organização**. São Paulo: Atlas, 1996.
3. MOTTA, Fernando C. Prestes; VASCONCELOS, Isabella Freitas Gouveia de. **Teoria geral da administração**. 3. ed. rev. São Paulo: Cengage Learning, 2006.
4. NORTON, David P. e KAPLAN, Robert S. **Organização Orientada para a Estratégia**. 17 ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2000.

## Bibliografia complementar

1. ARAUJO, Luis Cesar G. de. **Organização, sistemas e métodos e as tecnologias de gestão organizacional**. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2008.
2. BENDASSOLLI, P. F.; SOBOLL, L. A. (Orgs.). **Clínicas do trabalho**. São Paulo: Atlas, 2011.
3. DAFT, R. L. **Administração**. 2 ed. São Paulo: Cengage Learning, 2010.
4. DAVEL, E. P. B.; VASCONCELLOS, J. G. M. de. (Orgs.). **"Recursos" humanos e subjetividade**. Petrópolis, RJ: Vozes, 1995.
5. DAVEL, E. P. B.; VERGARA, S. C. (Orgs.). **Gestão com Pessoas e Subjetividade**. São Paulo: Atlas, 2001.
6. FLEURY, M. T. L.; FISCHER, R. M. **Cultura e poder nas organizações**. São Paulo: Atlas, 1992.
7. MOCSÁNYI, D. C. **Consultoria: o caminho das pedras: trabalhando na era**

**do não emprego.** São Paulo: Central de negócio em RH editora e marketing, 2003.

8. VALLE, R.; OLIVEIRA, S. B. de (Orgs.) **Análise e modelagem de processos de negócios.** São Paulo: Atlas, 2011.

### **Cronograma**

Data	Te ma	
07/ mar	Apresentação	
09/ mar	Unidade 1	
14/ mar	Unidade 1	
16/ mar	Unidade 1	
21/ mar	Unidade 2	
23/ mar	Unidade 2	
28/ mar	Unidade 2	
04/ abr	Seminário	
06/ abr	Seminário	
11/ abr	Prova 1	
13/ abr	Resultado Prova	
18/ abr	Unidade 3	
20/ abr	Unidade 3	
25/ abr	Unidade 4	
27/ abr	Unidade 4	
02/ mai	Seminário	
04/ mai	Seminário	
09/ mai	Prova 2	

---

11/ mai	Resultado Prova
16/ mai	Unidade 5
18/ mai	Unidade 5
23/ mai	Unidade 5
25/ mai	Unidade 6
30/ mai	Unidade 6
06/j un	Seminário
08/j un	Seminário
13/j un	Prova 3

15/j un	Resultado Prova	