



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

Centro de Ciências Jurídicas e Econômicas

Departamento de Administração

Av. Fernando Ferrari , 514 - Campus Universitário - Goiabeiras

CEP. 29075.910 -ES – Brasi I- Tel .(27) 3335.2599

E-Mail cursoadm@npd.ufes.br

PROGRAMA

Disciplina: Administração	Código: ADM 03742
Professor: Vinicius Lordes Dias	
Carga Horária:	60 horas
Período:	2003/1

1 – EMENTA:

Ambiente externo e a organização: as novas realidades sócio-econômicas e seu rebatimento na vida das empresas e das pessoas; as organizações estudadas sob a visão de sistemas sociais abertos; estratégia empresarial. A organização formal: a organização burocrática; a abordagem mecanicista de administração; estruturas organizacionais (tradicional e inovadoras). Os aspectos comportamentais da organização: a abordagem humanista da Administração (comportamento individual e grupal); motivação e processo decisório; gerência e liderança. Abordagens recentes em administração: qualidade total; reengenharia, cultura organizacional, ética. Especificidades em Administração: pequena empresa; empresa familiar; organização pública. Especificidades em Administração: pequena empresa; empresa familiar; organização pública.

2 - OBJETIVOS:

- ◆ Adquirir conhecimentos teóricos, práticos e críticos acerca do pensamento Administrativo;
- ◆ Compreender a complexidade do fenômeno administrativo e suas múltiplas dimensões e formas de abordagens;
- ◆ Analisar as relações entre as principais teorias administrativas e as práticas adotadas nas organizações;
- ◆ Avaliar a importância do estudo da Administração para sua formação profissional;
- ◆ Perseverar na ação de buscar permanente atualização e pensamento crítico no estudo da Administração contemporânea, atingindo reflexões cada vez mais aprofundadas acerca do assunto.

3 – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

Unidades

I - A Administração sob uma perspectiva histórica:

- Administração e Burocracia;
- As etapas da história e a Administração.

II - Os diferentes níveis de abstração do Pensamento Administrativo

- O nível macrossocietário;
- O nível organizacional;
- O nível sub-organizacional.

III - O surgimento do pensamento Administrativo: o processo de modernização da sociedade:

- O processo de modernização e consolidação das estruturas burocráticas;
- A modernização e o surgimento do Pensamento Administrativo.

IV – A Escola Clássica da Administração e o movimento da Administração Científica.

V – A Escola de Relações Humanas.

VI – A Teoria Comportamental da Administração.

VII – O Estruturalismo e a Teoria da Burocracia.

VIII – A Teoria Sistêmica da Administração.

IX – A Teoria da Contingência.

X – O Desenvolvimento Organizacional.

XI - Alguns tópicos em Administração: departamentalização, planejamento, liderança e motivação.

4 – METODOLOGIA DE ENSINO:

Para o desenvolvimento do Curso será utilizada a seguinte metodologia:

- ◆ Exposição Dialogada;
- ◆ Exercícios individuais e em grupos;
- ◆ Leitura e Discussão de Textos;
- ◆ Estudos de Casos.

5 – METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO:

Os alunos serão avaliados por meio dos seguintes instrumentos:

- **Duas provas escritas**, individuais, sem consulta, correspondendo a **30%** da nota final **cada uma**.
- **Um trabalho em grupo** correspondendo a **30%** da nota final.
- Elaboração de **fichamento de textos** a serem entregues ao longo do curso, realização de trabalhos em sala de aula e participação somando ao todo **10%** da nota final.

6 – REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS:

CHIAVENATO, Idalberto. **Introdução à Teoria Geral da Administração**. 6.ed. Rio de Janeiro: Campus, 2000.

FAYOL, Henri. **Administração industrial e geral**. 8 ed. São Paulo: Atlas, 1975.

HEMSLEY, James R.; VASCONCELLOS, Eduardo. **Estrutura das Organizações**. São Paulo: Pioneira, 1986.

MAXIMIANO, Antônio César Amaru. **Teoria Geral da Administração: da revolução urbana à revolução digital**. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2002.

MEDEIROS, Antônio Carlos de. A Administração sob uma perspectiva histórica. **Revista da Fundação Jones dos Santos Neves**. Ano I, n 4. out/dez, 1978.

MOTTA, Fernando C. Prestes. **O que é Burocracia?** 16. ed. São Paulo: Brasiliense, 1997

_____; VASCONCELLOS, Isabela Francisca F. Gouveia de. **Teoria Geral da Administração**. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2002.

REZENDE, Ubiratan Simões. **Os diferentes níveis de abstração do Pensamento Administrativo**. Florianópolis, Universidade Federal de Santa Catarina, Cadernos do Curso de Pós Graduação em Administração, 1980.

TAYLOR, Frederick Winslow. **Princípios de administração científica**. 7 ed. São Paulo: Atlas, 1978.

- Artigos e publicações recentes de jornais e revistas.
- Indicações bibliográficas complementares poderão ser feitas ao longo do período.