



UNIVERSIDADE FEDERAL DO  
ESPÍRITO SANTO  
CENTRO DE ENSINO CCJE  
**DEPARTAMENTO DE**

## Plano de Ensino

**Universidade Federal do Espírito Santo**

**Campus:** Goiabeiras

**Curso:** Administração

**Departamento Responsável:** Administração

**Data de Aprovação (Art. nº 91):**

**Docente responsável:** Professora Inayara Valéria Defreitas Pedroso Gonzalez

**Qualificação / link para o Currículo Lattes:**

Doutora em Engenharia de Produção/ <http://lattes.cnpq.br/4116362452194156>

**Disciplina:** COMPORTAMENTO ORGANIZACIONAL – 2018-1s.

**Código:** ADM-02158

**Pré-requisito:** Psicologia Aplicada à Administração - ADM09852.

**Carga Horária Semestral:** 60 Horas

**Créditos:**

04 créditos

**Distribuição da Carga Horária Semestral**

**Teórica**

**Exercício**

**Laboratório**

60 horas

-

-

### **Ementa:**

Estudo dos múltiplos aspectos do comportamento humano nas organizações para o conhecimento de processos individuais e coletivos das pessoas no contexto organizacional. Práticas e processos internos das organizações incluindo as questões relativas à diversidade e às relações étnico raciais, em relação aos comportamentos nas organizações que afetam o comportamento de indivíduos e de grupos. Níveis de análise do comportamento organizacional: individual (atitude, percepção, aprendizagem, motivação, identidade, etc.), grupal (grupos formais e informais, hierarquia, normas, papéis, coesão, liderança, participação em ações coletivas, conflitos, poder, política, ética, etc.) e organizacional (clima, cultura, mudança e desenvolvimento organizacional).

### **Objetivos Específicos**

1. Propiciar aos alunos o contato com conteúdos informativos relacionados à área de comportamento organizacional.
2. Compreender as relações entre conceitos e conteúdos das teorias do comportamento humano e as pessoas no ambiente organizacional, a partir de variáveis que podem determinar o comportamento humano.
3. Compreender os conceitos e processos de atitude, percepção, aprendizagem e

motivação no ambiente organizacional.

4. Compreender os processos de formação grupal e as relações deles decorrentes.
5. Compreender conceitual e operacionalmente os conceitos e realidades do clima e cultura organizacionais.
6. Compreender os processos de formação de liderança e sua realidade no ambiente organizacional.

### Conteúdo Programático

1. **Unidade I** – Comportamento Organizacional
2. **Unidade II** – Elementos do Comportamento individual
3. **Unidade III** – Elementos do Comportamento Grupal: equipes e Empowerment
4. **Unidade IV** – Liderança, poder e política
5. **Unidade V** – Estresse, conflitos e negociação
6. **Unidade VI** – Elementos do Comportamento Organizacional
7. **Unidade VII** – Mudança e Desenvolvimento Organizacional

### Metodologia

Exposição dialogada por parte do professor e estudos de caso por grupos de alunos e atividades, também em grupo, relacionadas ao conteúdo estudado. Utilização de data show, quadro branco e caixa de som.

### Critérios/Processo de avaliação da Aprendizagem

- Na avaliação da aprendizagem serão utilizadas a **modalidade formativa** (haverá necessidade premente dos alunos na realização das tarefas) e **somativa** (o total da nota do semestre é de 10,0 pontos (100%). Em **função das técnicas** será utilizada a **observação simples e a testagem** através de duas provas, com questões objetivas e discursivas elaboradas pela professora. **O total da nota do semestre é de 10,0 pontos (100%).**

1º Bimestre:		2º Bimestre:		<b>Prova Final</b> 10,0 pontos
<b>Atividade 1:</b>	<b>Prova nº 1</b>	<b>Atividade 2:</b>	<b>Prova nº 2</b>	
Listas de Exercícios	Unidades I a IV	Seminário	Unidades V - VII	
= Total 1,5 pontos	Total: 3,5 pontos	Total: 1,5 pontos	Total: 3,5 pontos	
5,0 pontos		+	5,0 pontos	
<b>Total: 10,0 pontos no semestre</b>				
<b>Observações:</b>				
- Atividade 1 (Listas de Exercícios) = instruções no APÊNDICE 1.				
- Atividade 2 (Seminário) = instruções no APÊNDICE 2.				

**Situação Final:****Média maior ou igual a 7,0 =****Aprovado Média menor do que 7,0 =****Prova Final****Após a prova final: (Média Semestral + Prova final)/2 igual ou maior do que 5 =  
Aprovado.****ATENÇÃO:**

O aluno deve estar presente, **no mínimo**, em 75% das aulas. Vale ressaltar que os alunos que não comparecerem a, pelo menos, 75% das aulas serão reprovados por falta independentemente dos resultados obtidos em outros quesitos do processo de avaliação, ressalvados os casos previstos pelas normas da UFES.

É de total responsabilidade do aluno acompanhar sua frequência. É permitida a ausência em até 25% (vinte e cinco por cento) das aulas da disciplina, ou seja, o equivalente a 15 faltas (ou 7 aulas e meia de 2 horas de duração). Embora não seja aconselhável a ausência em nenhuma aula, esses 25% podem ser utilizados para casos de força maior.

Caso seja necessário e naqueles casos previstos em lei, **o aluno deverá procurar a Pró-Reitoria de Graduação para solicitar amparo legal às suas atividades discentes**. A professora da disciplina não aceitará nenhum tipo de atestado para compensar ou justificar faltas.

**Observação Importante:**

Não existe abono de faltas. Qualquer problema deverá ser comunicado ao professor. Em caso de problema de saúde, verifique os prazos da universidade para dar entrada na documentação.

**Bibliografia básica**

1. COEHEN, A. R; FINK. S. L. **Comportamento Organizacional**: Conceitos e Estudos de Casos. 7 ed. Rio de Janeiro: Campus, 2003.
2. CHANLAT, J. F. (Org.) **O indivíduo nas organizações**: dimensões esquecidas. 3. ed. São Paulo: Atlas, 1996.
3. ROBBINS, S. P. **Fundamentos do Comportamento Organizacional**. 7 ed., São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2004.
4. ROBBINS, S. P; JUDGE, T. A; SOBRAL. F. **Comportamento organizacional**: teoria e prática no contexto brasileiro.14 ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010.
5. WAGNER, J. A.; HOLLENBECK, J. R. **Comportamento organizacional**: criando

vantagem competitiva. 3. Ed. São Paulo, SP: Saraiva, 2012. Xii, 539 p. ISBN 9788502175150.

6. WOOD JR., T. (Coord.) **Mudança organizacional**. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2002. WOOD JR., T. (Coord.) **Mudança organizacional**. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2002.

### **Bibliografia complementar**

1. CHIAVENATO, I **Comportamento Organizacional**: A dinâmica do sucesso das organizações. São Paulo: Thomson, 2004.

2. FARIA, J. H. DE. **Gestão participativa**: relações de poder e de trabalho nas organizações. São Paulo : Atlas, 2009.

3. FLEURY, A.; FLEURY, M. T. L. Os Desafios da Aprendizagem e Inovação Organizacional.  
**RAE Light**.; v.2., n.5.; p.14-20, 1995.

4. GONZALEZ, I. V. D. P.; LIMA, C. R. C.; BATISTA, J. A.; PELISSARI, A. S. Processo de Aprendizagem no Contexto da Gestão da Manutenção visando à Confiabilidade. **Gestão Contemporânea**, v.2, n.1, 2012.

5. GONZALEZ, I. V. D. P.; CAMPOS, F. C. de. Proposta de Modelo Conceitual de Formação de Estratégia de negócio a partir da integração da aprendizagem organizacional e a gestão da inovação. **Gestão & Planejamento**, Salvador, v.16, n.3, p.473-493, set./dez., 2015.

6. GONZALEZ, I. V. D. P. Proposta de um modelo de formação de estratégia de negócio com base na integração entre aprendizagem organizacional e gestão da inovação. **Tese (doutorado)** – Universidade Metodista de Piracicaba, Engenharia de Produção, 2014.

7. HITT, M. A.; MILLER, C. C.; COLELLA, A. **Comportamento organizacional**: uma abordagem estratégica. Rio de Janeiro: LTC, 2007. xxxii, 463 p. ISBN 9788521615682 (broch.)

8. KANAANE, R. **Comportamento Humano nas Organizações**: O homem rumo ao século XXI. São Paulo: 1994.

9. MOTTA, F. C. P.; ALCADIPANI, R. Jeitinho Brasileiro, Controle Social e Competição.  
**RAE**  
- **Revista de Administração de Empresas**, v. 39, n. 1, Jan./Mar. 1999.

10. PALASSI, M. P. **Ações coletivas e consciência política no mundo do trabalho**: dilemas subjetivos da participação nos processos de privatização. Curitiba: Juruá, 2011.

11. ROWE, W. G. Liderança estratégica e criação de valor. **Revista de Administração de Empresas**, v. 42, n.1, p. 7-19, 2002

12. SENGE, Peter M. **A Quinta Disciplina**: Arte e prática da organização que aprende. 10. ed. São Paulo: Editora Nova Cultural Ltda., 2002.

13. SROUR, H. R. **Poder, cultura e ética nas organizações**: o desafio das formas de gestão. 2.ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005.

14. SILVA, S. B.; GONZALEZ, I. V. D. P. Gestão da Manutenção na busca de Aprendizagem Significativa: Um estudo de caso no setor de transporte ferroviário. **Gestão Contemporânea**, v.2, n.1, 2015.

15. WAGNER III, A. **Comportamento organizacional**: criando vantagem competitiva. São Paulo: Saraiva, 2002.

### Cronograma

#### Cronograma de Aula – Comportamento Organizacional – 2017/1s – 2ª feira de 19h-21h e 5ª-feira de 21h-23h

#	Data	Assunto	Apresentadora
01	05/03/18 (2ª feira)	<p>Apresentação do Programa da Disciplina, definições de avaliação, de grupos e transmissão quanto ao método de ensino.</p> <p><b>A professora entregará hoje em sala, a Lista de exercícios nº 1 (valor= 0,50 pontos) da Atividade 1. O aluno que faltar deverá recolher a Lista nº1 com o líder ou com outro colega que esteve presente.</b></p> <p><b>A professora entregará também hoje, os objetivos que deverão ser atingidos por cada equipe na realização do Seminário, no 2º Bimestre.</b></p> <p>Hoje será recolhida a lista com o <i>e-mail</i> de cada aluno.</p>	Prof. Inayara.
02	08/03/18 (5ª feira)	<b>Unidade I</b> - Comportamento Organizacional	Prof. Inayara.
03	12/03/18 (2ª feira)	<b>Unidade I</b> - Comportamento Organizacional	Prof. Inayara.
04	15/03/18 (5ª	<b>Unidade I</b> - Comportamento Organizacional <b>(Fechamento)</b>	Prof. Inayara.

	feira)	<b>Unidade II</b> - Elementos do Comportamento Individual	ara.
05	19/03/18 (2ª feira)	<b>Unidade II</b> - Elementos do Comportamento Individual	Prof a. Inay ara.
06	22/03/18 (5ª feira)	<b>A professora recolherá hoje com os líderes de equipe, a lista de exercícios nº 01 feita por cada equipe, para a realização da correção.</b>	Profa. Inayar a + Lídere s de

		<b>A professora entrega hoje a Lista de exercícios nº 2 (valor= 0,50 pontos) para o líder de cada equipe referente à Atividade 1 valendo nota.</b>	equipe
07	26/03/18 (2ª feira)	<b>Unidade II</b> - Elementos do Comportamento Individual	Prof. Inayara.
08	29/03/18 (5ª feira)	<b>Unidade II</b> - Elementos do Comportamento Individual	Prof. Inayara.
09	02/04/18 (2ª feira)	ENTREGA DA LISTA Nº 1 CORRIGIDA PARA CADA LÍDER. <b>A professora irá recolher com os líderes de equipe, a lista de exercícios nº 02, feita por cada equipe, para que seja feita a correção.</b> <b>A profª irá entregar hoje a Lista de exercícios nº 3 (valor = 0,50 pontos) para o líder de cada equipe referente à Atividade 1 valendo nota.</b>	Profa. Inayara + Líderes de equipe
10	05/04/18 (5ª feira)	<b>Unidade III</b> - Elementos do Comportamento Grupal - equipes e Empowerment	Profa. Inayara + Líderes de equipe
x	09/04/18 (2ª feira)	<b>Feriado - Dia de Nossa Senhora da Penha</b>	-
11	12/04/18 (5ª feira)	ENTREGA DA LISTA Nº 2 CORRIGIDA PARA CADA LÍDER. <b>A professora irá recolher com os líderes de equipe, a lista de exercícios nº 3 feita por cada equipe, para a realização da correção.</b> <b>Unidade IV - Liderança, poder e política</b>	Profa. Inayara
12	16/04/18 (2ª feira)	ENTREGA DA LISTA Nº 3 CORRIGIDA PARA CADA LÍDER. Correção conjunta da lista nº 3.	Profa. Inayara+

			Alunos
13	19/04/18 (5ª feira)	Eliminação de dúvidas para a Prova 1.	Todos.
14	23/04/18 (2ª feira)	<b>Prova 1 (Avaliação Individual) - sem consulta. Conteúdos: Unidade I, II, III e IV.</b>	<b>Alunos</b>
15	26/04/18 (5ª feira)	- <b>Devolutiva da Prova.</b> - <b>Reforço das Orientações acerca de como realizar o Seminário valor = 1,5 pontos.</b> Eliminação de dúvidas,	Profa. Inayara + Líder +

		sobre a construção do Seminário.	mem bros da equip e
X	30/04/ 18 (2ª feira)	<b>Recesso</b>	-
X	01/05/ 18 (3ª feira)	<b>Feriado - Dia do Trabalho</b>	-
1 6	03/05/ 18 (5ª feira)	<b>Unidade IV</b> - Liderança, poder e política	Prof a. Inay ara.
1 7	07/05/ 18 (2ª feira)	<b>Unidade IV</b> - Liderança, poder e política	Prof a. Inay ara.
1 8	10/05/ 18 (5ª feira)	<b>Unidade V</b> - Estresse, Conflito e Negociação.	Prof a. Inay ara.
1 9	14/05/ 18 (2ª feira)	<b>Unidade VI</b> - Elementos do Comportamento Organizacional	Prof a. Inay ara.
2 0	17/05/ 18 (5ª feira)	<b>Unidade VII</b> - Mudança e Desenvolvimento Organizacional	Prof a. Inay ara.
2 1	21/05/ 18 (2ª feira)	<b>Unidade VII</b> - Mudança e Desenvolvimento Organizacional Eliminação de dúvidas - Equipes: 1, 2 e 3.	Profa. Inaya ra + Aluno s
2 2	24/05/ 18 (5ª feira)	<b>Unidade VII</b> - Mudança e Desenvolvimento Organizacional Eliminação de dúvidas - Equipes: 4, 5 e 6.	Profa. Inaya ra + Aluno s

2 3	28/05/ 18 (2ª feira)	<b>Unidade VII</b> - Mudança e Desenvolvimento Organizacional Eliminação de dúvidas - Equipes: 7, 8, 9 e 10.	Profa. Inaya ra + Aluno s
x	31/05/ 18 (5ª feira)	<b>Feriado - Dia de Corpus Christi</b>	-
x	01/06/ 18 (6ª feira)	<b>Recesso</b>	-
*	03/06/ 18 (domin go)	<b>Cada líder de equipe deverá enviar a versão definitiva da Apresentação do Seminário hoje:</b> <a href="mailto:professoratcc.inayara@gmail.com">professoratcc.inayara@gmail.com</a>	Líder ou repre sen- tante
2 4	04/06/ 18 (2ª feira)	Apresentação (Seminário) das equipes: Equipe 1:	Todo s os alun os

		<p>– Título: Diversidade, Discriminação e o Papel da Gestão nas Organizações</p> <p><b>Equipe 2:</b></p> <p>– Título: Emoções e Sentimentos</p>	
25	07/06/18 (5ª feira)	<p><b>Apresentação (Seminário) das equipes: Equipe 3:</b></p> <p>– Título: Percepção e tomada de decisão individual</p> <p><b>Equipe 4:</b></p> <p>– Título: Atitudes e Satisfação no Trabalho</p>	Todos os alunos
26	11/06/18 (2ª feira)	<p><b>Apresentação (Seminário) das equipes: Equipe 5:</b></p> <p>– Título: As disciplinas de Aprendizagem de Peter Senge</p> <p><b>Equipe 6:</b></p> <p>– Título: Ciclos de Aprendizagem, Aprendizado Operante e Aprendizado Significativo</p>	Todos os alunos
27	14/06/18 (5ª feira)	<p><b>Apresentação (Seminário) das equipes: Equipe 7:</b></p> <p>– Título: Conflito e Negociação</p> <p><b>Equipe 8:</b></p> <p>– Título: Modelos organizacionais mais comuns e o comportamento do funcionário</p>	Todos os alunos
28	18/06/18 (2ª feira)	<p><b>Apresentação (Seminário) das equipes: Equipe 9:</b></p> <p>– Título: Novos desenhos estruturais: organização virtual, organização sem fronteiras e organização enxuta</p> <p><b>Equipe 10:</b></p> <p>– Título: Cultura Organizacional</p>	Todos os alunos
29	21/06/18 (5ª feira)	Eliminação de dúvidas para a Prova 2.	<b>Todos</b>
30	25/06/18 (2ª feira)	<b>Prova 2 (Avaliação Individual) - sem consulta. Conteúdos: Unidade V, VI e VII.</b>	<b>Alunos</b>
31	28/06/18 (5ª feira)	Realização de Exercícios, Leituras e Discussões dos conteúdos.	Profa. Inayara + Alunos
32	02/07/18 (2ª feira)	Realização de Exercícios, Leituras e Discussões dos conteúdos.	Profa. Inayara + Alunos

33	05/07/ 18 (5ª feira)	Realização de Exercícios, Leituras e Discussões dos conteúdos.	Profa. Inaya ra + Aluno s
----	-------------------------------	---	---------------------------------------

12/07/18 (5ª feira)	<b>Prova Final</b>
------------------------	--------------------

Listas (Atividade 1)	Profa Entrega	Profa Recolhe lista pronta com o líder	Profa Devolve lista corrigida/Avaliada
1	08/03/18 (5ª feira)	22/03/18 (5ª feira)	02/04/18 (2ª feira)
2	22/03/18 (5ª feira)	02/04/18 (2ª feira)	12/04/18 (5ª feira)
3	02/04/18 (2ª feira)	12/04/18 (5ª feira)	16/04/18 (2ª feira)

É responsabilidade de cada aluno acompanhar o andamento deste cronograma ao longo do semestre, e suas possíveis alterações quando elas forem necessárias.

1ª AVALIAÇÃO DO SEMESTRE: (Unidades I, II, III e IV): 23/04/18 (2ª feira) - Aula nº 14.

2ª AVALIAÇÃO DO SEMESTRE: (Unidades V, VI e VII): 25/06/18 (2ª feira) - Aula nº

30. PROVA FINAL = 12/07/18 (5ª feira).

## APÊNDICE 1

1º Bim: LISTAS DE EXERCÍCIOS – Atividade 1 - (Valor 1,5 pontos)

### Atividade 1: EQUIPE 1.

Nome Completo dos Integrantes	Matrícula	E-mail:
1-		
2-		

### Atividade 1: EQUIPE 2.

Nome Completo dos Integrantes	Matrícula	E-mail:
1-		
2-		

### Atividade 1: EQUIPE 3.

Nome Completo dos Integrantes	Matrícula	E-mail:
1-		
2-		

### Atividade 1: EQUIPE 4.

Nome Completo dos Integrantes	Matrícula	E-mail:
1-		
2-		

### Atividade 1: EQUIPE 5.

Nome Completo dos Integrantes	Matrícula	E-mail:
1-		
2-		

### Atividade 1: EQUIPE 6.

Nome Completo dos Integrantes	Matrícula	E-mail:
1-		
2-		

### Atividade 1: EQUIPE 7.

Nome Completo dos Integrantes	Matrícula	E-mail:
1-		
2-		

### Atividade 1: EQUIPE 8.

Nome Completo dos Integrantes	Matrícula	E-mail:
1-		
2-		

### Atividade 1: EQUIPE 9.

Nome Completo dos Integrantes	Matrícula	E-mail:
1-		
2-		

**Atividade 1: EQUIPE 10.**

Nome Completo dos Integrantes	Matrícula	E-mail:
1-		
2-		
3-		

**Orientações Gerais:****1º Bim: LISTAS DE EXERCÍCIOS – Atividade 1:**

I – Após preencher o quadro acima, responda as questões da lista que será entregue para o líder da equipe, na data exposta no cronograma da disciplina divulgado no primeiro dia de aula. A lista deve ser respondida à mão; se feita digitalizada, qualquer semelhança com o trabalho de outra equipe, a nota será zero para os integrantes das equipes.

II – Ao todo são 15 questões divididas em três listas de exercícios. Cada lista deve ser respondida a partir das referências do Programa da Disciplina. Para cada questão da lista faça uso de pelo menos uma obra indicada no Programa.

III – As respostas deverão ser feitas em forma de citações, diretas e/ou indiretas, nas normas da ABNT.

IV – O líder deve entregar cada lista respondida, nas mãos da professora, nas datas expostas no cronograma de aulas que foi entregue no primeiro dia de aula. A lista que não for entregue no dia acordado, não será avaliada e a nota da equipe será zero. É responsabilidade da equipe o acompanhamento do cronograma de aula, inclusive suas possíveis alterações, quando e se necessárias.

**APÊNDICE 2**  
**ATIVIDADE 2 – Seminário**  
**(Valor: 1,5 pontos)**

**Orientações Gerais:**

- ✓ *Forme* sua equipe.
- ✓ *Escolha* um líder para a sua equipe.
- ✓ *Registre* em uma folha (de caderno) o nome completo e o *e-mail* de cada integrante e revele qual é o líder da equipe nesta folha.
- ✓ *Entregue* a folha à professora (no 1º dia de aula).

**Orientações Específicas:**

- ✓ Todos os critérios que serão avaliados estão disponíveis abaixo, no Apêndice 2.
- ✓ Todas as orientações acerca dos objetivos a serem cumpridos para cada tema exposto abaixo, estarão disponíveis desde o primeiro dia de aula. Atenção! É de responsabilidade de cada aluno da equipe buscar saber com o líder de equipe essas informações (prazo, orientações, objetivos a serem cumpridos e critérios avaliados).
- ✓ O líder da equipe é responsável por gerir todo o processo de trabalho, do início ao fim. Ele tem a missão de reunir a equipe e concretizar o trabalho com a sua equipe.
- ✓ O líder deverá enviar para o *e-mail* da professora (professoratcc.inayara@gmail.com), a versão final da apresentação (por exemplo, versão Power point), no prazo que consta no cronograma da disciplina divulgado pela professora no primeiro dia de aula.

É a responsabilidade da equipe o acompanhamento do cronograma de aula.

**Sorteio dos seguintes Temas:**

- 01 – Diversidade, Discriminação e o Papel da Gestão nas Organizações
- 02 – Emoções e Sentimentos
- 3 – Percepção e tomada de decisão individual
- 4 – Atitudes e Satisfação no Trabalho
- 5 – As disciplinas de Aprendizagem de Peter Senge
- 6 – Ciclos de Aprendizagem, Aprendizado Operante e Aprendizado Significativo
- 07 – Conflito e Negociação
- 8 – Modelos organizacionais mais comuns e o comportamento do funcionário
- 9 – Novos desenhos estruturais: organização virtual, organização sem fronteiras e organização enxuta
- 10 – Cultura Organizacional

**Modelo de Avaliação de Aprendizagem – AVALIAÇÃO Individual:  
Atividade 2 - SEMINÁRIO**

Item	Critérios Avaliados	Habilidade Requerida	NOTA MÁXIMA	NOTA ATRIBUÍDA
1	ORGANIZAÇÃO e POSTURA	<p>Chegou no horário; fez a devida menção das fontes pesquisadas, com respeito aos autores da referência bibliográfica indicada, em cada <i>slide</i> e no último slide, expondo as obras que foram utilizadas, nas normas.</p> <p>Demonstrou segurança e educação/polidez ao longo da apresentação, inclusive nas respostas, e demonstrou espírito de equipe e proatividade na busca de conhecimentos.</p>	0 , 4	
2	PROFUNDIDADE	<p>Conhece, compreende e aplicou os conceitos e princípios ao tema exposto, conforme as teorias estudadas na disciplina de Comportamento Organizacional. Possui visão geral do trabalho.</p>	0 , 4	
3	SÍNTESE, CRIATIVIDADE E CLAREZA NA COMUNICAÇÃO	<p>Apresenta habilidades de análise e síntese; faz uso de exemplos para facilitar o entendimento do conteúdo; é simples, preciso e claro na exposição do tema.</p>	0 , 3	
4	EFETIVIDADE	<p>Expôs a sua fala dentro da duração típica de seminário padrão, 30 minutos (tempo da equipe), em que soube reunir e fundir os conhecimentos num todo coerente (<i>eficiência</i>), e Conseguiu atingir os</p>	0 , 4	

**Nome Completo (Aluno (a):**

**HORÁRIOS**

**DURAÇÃO**

**Início**

**Término**

**(minutos)**

**DATA DA APRESENTAÇÃO:**

**NOTA ATRIBUÍDA:**