

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

Centro de Ciências Jurídicas e Econômicas

Departamento de Administração Av. Fernando Ferrari, 514 - Campus Universitário - Goiabeiras CEP. 29075.910 -ES – Brasil- Tel. (27) 3335.2599 E-Mail <u>cursoadm@npd.ufes.br</u>

PROGRAMA

Disciplina: Administração de Materiais	Código: ADM-02179
Professor: Hudson dos Santos	
Carga Horária:	60 horas
Período:	2000/2

1 - EMENTA:

Objetivos e Funções da Administração de Materiais: Macro-funções da Administração de Materiais. A política de materiais nas empresas industriais. Sucata: uma fonte de receita. A Organização e as Responsabilidades da Administração de Materiais: Um modelo de estrutura orgânica, a administração integrada de materiais, vantagens e custos da Administração de Materiais. O Interrelacionamento da Administração de Materiais com outras áreas: áreas internas na própria empresa. Áreas externas - fornecedores, esquema de intercâmbio de informações. Estrutura de controle; auditagem na administração de materiais. Utilização do Processamento Eletrônico de Dados na Gestão de Materiais: Qual o momento correto de se passar do controle manual para controle mecanizado. Terminologia Adotada na Administração de Materiais.

2. OBJETIVOS:

Apresentar e discutir as questões e problemas centrais envolvidos na concepção, montagem, operação e aperfeiçoamento de sistemas de materiais para empresas privadas (comercial, industrial e de serviços), governamentais e não-governamentais. São discutidas concepções estratégicas e introduzidas algumas formas quantitativas de planejamento e controle dos sistemas de materiais.

3 - CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

- Sistemas Produtivos e Administração de Materiais;
- Papel estratégico e objetivo da gerência de materiais;
- Estratégias Logísticas de suprimento e distribuição;
- Supply chain management e nível de serviço;
- Problemas de sequenciamento típicos em AM;
- Arranjo físico e fluxo;

- Transporte e administração do tráfego;
- Planejamento das compras, armazenamento e manuseio dos produtos;
- Modelos de controle de estoques:
- Efeitos da incerteza no gerenciamento dos estoques;
- Método Monte Carlo para simulação de estoques;
- Planejamento das necessidades de material (MRP);
- Filosofia Just-in-time aplicada a AM;
- AM e Qualidade Total:
- Renovação de equipamentos;
- Operação de um sistema logístico.

4 - METODOLOGIA DE ENSINO:

Aulas expositivas complementadas por *leitura obrigatória* da bibliografia servirão de base para apresentação do programa. Recursos audiovisuais darão suporte a essas apresentações. Sendo necessário, material fotocopiado adicional será fornecido pelo professor na sala de aula. Empresários e governadores serão convidados a descrever suas experiências de suprimento e distribuição de materiais para os alunos do AM.

Demonstrações dos programas de computador utilizados no planejamento e controle de materiais serão feitas nos microcomputadores do Laboratório de Informática do CCJE ou do NPD.

Planeja-se uma visita à empresa industrial na Grande Vitória com o propósito de vivenciamento das questões pertinentes levantadas em sala de aula.

5 – METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO:

- 1) Teste na sétima semana do Período (25%);
- 2) Apresentação Grupal semanalmente (50%);
- 3) Verificação aleatória das leituras recomendadas (25%)

ATENÇÃO: Bônus de até 01 ponto poderá ser concedido no final do período aos que demonstrarem proveito e assiduidade nas leituras.

6 - BIBLIOGRAFIA:

N.Slack, S. Chambers, C. Harland, A. Harrison, R.Johnston (Capítulos indicados) "Administração da Produção", Atlas, 1997.

ROCHA, Duílio, <u>"Fundamentos Técnicos da Produção"</u>, Makron, 1996.(Capítulos 1, 2,5,6) CORRÊA e GIANESI "<u>Just in time</u>", MRP II e OPT, Atlas, 1996.

JOSEPH G. Monks(Capitulos 1,5,11,12,13) McGraw-Hil,1987 "Administração da Produção"

EVANS, ANDERSON, SWEENEY, WILLIAMS (Capítulos

1,2,3,12,13,14,15,16,17)" Applied Production & Operations Management", West, 4rd edition, 1995.

- Textos escritos pelo professor;
- Textos de terceiros extraídos de revistas e periódicos recentes.